



ÅRSRAPPORT 2017

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN



INDHOLD

PÅTEGNINGER	3
VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER	4
LEDELSESPÅTEGNING	6
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	7
BERETNING	9
PRÆSENTATION	10
STRATEGI	11
BESTYRELSENS ARBEJDE	12
UDVIKLINGSKONTRAKT	13
ÅRETS ØKONOMISKE RESULTATER	14
ÅRETS FAGLIGE RESULTATER	15
FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR	19
REGNSKAB	20
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	21
RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER	25
BALANCE PR. 31. DECEMBER	26
PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER	27
NOTER	28
HOVED- OG NØGLETAL	35
MÅLOPFYLDELSE	37
OVERSICHT OVER MÅLOPFYLDELSE	38
AFRAPPORTERING AF MÅLOPFYLDELSE	39
DISKUSSION AF MÅLOPFYLDENSEN	44
VURDERING AF DEN SAMLEDE MÅLOPFYLDELSE I KONTRAKTPERIODEN 2015-2017	45
APPENDIKS	47
APPENDIKS 1 - IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS STYRELSESFORHOLD PR. 31. DECEMBER	48
APPENDIKS 2 - MEDLEMMER AF IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS AFTAGERPANELER PR. 1. JANUAR 2018	50
APPENDIKS 3 - IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS INDKØB	52



PÅTEGNINGER



VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden	IT-Universitetet i København Rued Langgaards Vej 7 2300 København S
Telefon	+45 72 18 50 00
Mail	itu@itu.dk
Web	www.itu.dk
CVR-nr.	29 05 77 53
Hjemstedskommune	København

BESTYRELSE

Maria Rørbye Rønn

Bestyrelsesformand,
generaldirektør for DR, CEO, født 1964.
Næstformand i bestyrelsen for Ritzaus Bureau A/S.
Bestyrelsesmedlem i CfL.
Medlem af Advisory Board Ordrupgaard.

Jørgen Lindegaard

Tidligere koncernchef og administrerende
direktør i ISS-Holding, ISS A/S og SAS Group
(henholdsvis 2006-2010 og 2001-2006),
født 1948.
Bestyrelsesformand i AVT Business School, JL
Rungsted Holding ApS, Vimmelskafte 39-41,
Trifina Holding ApS, Scania Danmark,
Viking-Danmark A/S og Reconor A/S.
Bestyrelsesmedlem i Stilde Plantage A/S.
Direktør for JL Rungsted Invest ApS.

Annette Stausholm

Afdelingsdirektør, IBM, født 1959.
Modtager af European Women of
Achievement Award 2004.

Lars Mathiesen

Direktør, Frost Management, født 1956.
Associated director i Deloitte.
Bestyrelsesmedlem i Signicat A/S.
Medlem af Statens It-projektråd og
Københavns Kommunes It-projektråd.

David Basin

Dr., professor, ETZ Zürich, født 1961.

Irina Shklovski

Lektor, IT-Universitetet i København, født 1977.

Susan Skriver Gandrup

AC-vejleder,
IT-Universitetet i København, født 1983.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2018.

Emma Arfelt Kock

Kandidatstuderende,
IT-Universitetet i København, født 1994.

Liam Phan Asmussen

Bachelorstuderende,
IT-Universitetet i København, født 1997.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2018.

**DIREKTION**

Mads Tofte
Rektor

Jens Christian Godskesen
Prorektor

Georg Dam Steffensen
Universitetsdirektør

REVISOR

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K

INSTITUTIONSREVISOR

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
Osvald Helmuths Vej 4
Postboks 250
2000 Frederiksberg

ADVOKAT

Advokatpartnerselskabet
Kirk Larsen & Ascanius
Esbjerg Brygge 28
6700 Esbjerg

Kammeradvokaten
Advokatfirmaet Poul Schmith
Vester Farimagsgade 23
1006 København V

KG LAW IVS
Bredesvinget 16
2830 Virum

Njord Advokatpartnerselskab
Pilestræde 58
1112 København K

BANK

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for IT-Universitetet i København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Det tilkendegives hermed at:

1. Årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. De dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
3. Der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 12. april 2018

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS DIREKTION



Mads Tofte
Rektor



Jens Christian Godskesen
Prorektor



Georg Dam Steffensen
Universitetsdirektør

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS BESTYRELSE



Maria Rørbye Rønn
Formand, eksternt medlem



Annette Stausholm
Eksternt medlem




Jørgen Lindegaard
Eksternt medlem




Lars Mathiesen
Eksternt medlem



David Basin
Eksternt medlem



Irina Shklovski
Medarbejderrepræsentant



Susan Skriver Gandrup
Medarbejderrepræsentant



Emma Arfelt Kock
Studentrepræsentant



Liam Phan Asmussen
Studentrepræsentant

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

TIL BESTYRELSEN FOR IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for IT-Universitetet i København for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder supplerende regnskabsoplysninger. Årsregnskabet udarbejdes efter statens regnskabsregler og bekendtgørelsen nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i statens regnskabsregler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. statens regnskabsregler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan

forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. statens regnskabsregler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions-handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udføre revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen, målrapportering om udviklingskontrakt og hoved- og nøgletal

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen (side 9 - 19), målrapportering om udviklingskontrakt (side 39 - 43) og hoved- og nøgletal (side 35 -36), herefter samlet som *øvrige beretninger*.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke de øvrige beretninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om de øvrige beretninger.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse de øvrige beretninger og i den forbindelse overveje, om de øvrige beretninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at de øvrige beretninger er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i øvrige beregninger.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de

midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 12. april 2018
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Peter Gath
statsaut. revisor
MNE-nr.: mne19718



Morten Weinreich Larsen
statsaut. revisor
MNE-nr.: mne42791



BERETNING



PRÆSENTATION

IT-Universitetet i København er et selvejende universitet under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

MISSION

IT-Universitetet i København har som sin mission at levere internationalt førende undervisning og forskning, som gør Danmark usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it.

Værdien skaber IT-Universitetet i København primært gennem it-forskning og it-uddannelse.

VISION

Vi skaber og deler viden, som er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.

STRATEGI

Kernen i IT-Universitetet i Københavns strategi for årene 2017-2021 er at øge, så meget det er muligt, antallet af personer i Danmark, der skaber værdi med it på måder, som lever op til de standarder, der kendetegner førende it-forskning.

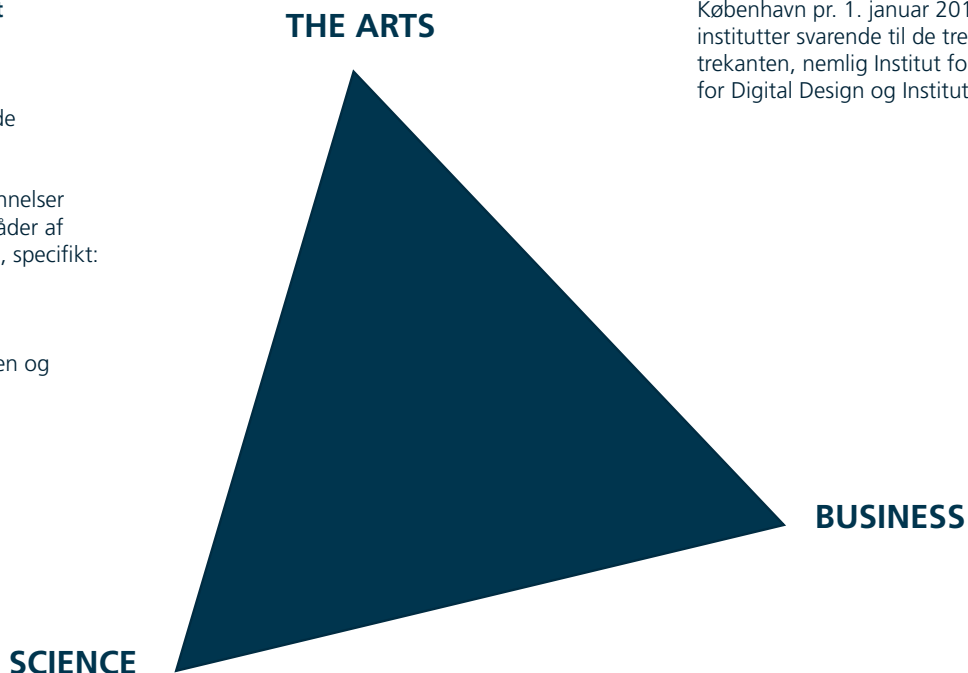
Konkret arbejder IT-Universitetet i København med følgende indsatsområder:

1. Vækst i antallet af højtuddannede it-specialister
2. Flere kvindelige it-specialister
3. Kvalitet og relevans af alle uddannelser
4. Vækst i forskning inden for områder af stor samfundsmæssig betydning, specifikt:
 - a. Digitalisering
 - b. Informationssikkerhed
 - c. Data Science
5. Styrkelse af it-fagene i folkeskolen og i de gymnasiale uddannelser.

IT-Universitetet i Københavns profil

Essensen af informationsteknologien er skabelse, deling og håndtering af mentale forestillinger ved hjælp af digital teknologi.

Det er således menneskets mentale forestillinger, man kan måske sige intellektet, der er i centrum i informationsteknologien. Nogle af disse forestillinger har deres rod i naturvidenskab og teknik, andre i humaniora og andre igen i den erhvervsmæssige udnyttelse af it. Denne mangfoldighed af specialiseringer er udtrykt i ITU-trekanten:



Dette syn på it er væsentligt for IT-Universitetet i Københavns evne til at tiltrække et stort antal forskere og studerende til området. IT-Universitetet i København har som universitet dedikeret til it den helt særlige fordel at kunne samle disse meget forskellige tilgange til it i én organisation med fælles mål og strategi. Visionen tilføjer, at de tre forskellige perspektiver alle skal bidrage til at skabe og dele viden, der er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.

Som noget nyt har IT-Universitetet i København pr. 1. januar 2017 skabt tre institutter svarende til de tre hjørner i trekanten, nemlig Institut for Datalogi, Institut for Digital Design og Institut for Business IT.

Arbejdet med uddannelsernes kvalitet og relevans

IT-Universitetet i København opnåede en positiv institutionsakkreditering i 2016. Den positive institutionsakkreditering gælder til 2022.

Med institutionsakkrediteringen har IT-Universitetet i København fået systematiseret sit kvalitetsarbejde betragteligt. IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik opstiller kvalitetsstandarder og beskriver processer, gennem hvilke brud på disse kvalitetsstandarder løbende opdages og tackles.

Som led i kvalitetsarbejdet har IT-Universitetet i København skærpet optagelseskravene på kandidatuddannelserne med henblik på at håndtere diversitet og progression. Disse ændringer træder i kraft fra efteråret 2018.

Arbejdet med relevans sker i samarbejde med universitetets fem uddannelsesspecifikke aftagerpaneler samt et overliggende executive-level aftagerpanel. Alle disse paneler har mødtes mindst to gange i 2017 og har afgivet rapporter til universitetet med vurderinger og anbefalinger. Dette arbejde har blandt andet været centralt i en revision af bacheloruddannelsen i digitale medier og design (DMD) og kandidatuddannelsen i digital design og kommunikation (DDK). Begge uddannelser er blevet redesignet og godkendt i 2017 og vil blive udrullet fra 2018 under navnene bacheloruddannelsen i digital design og interaktive teknologier og kandidatuddannelsen i digital design og interaktive teknologier.

BESTYRELSENS ARBEJDE

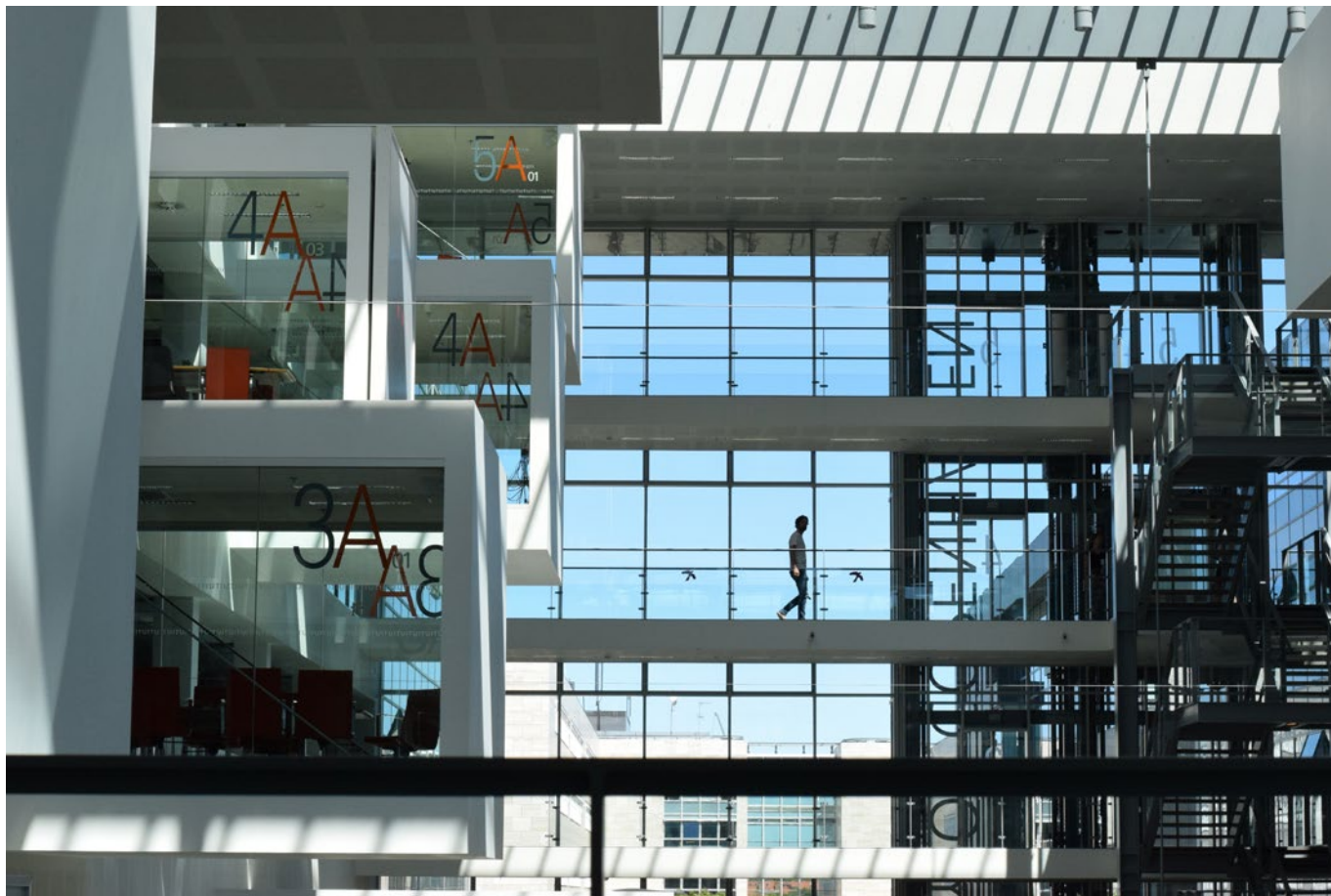
Bestyrelsen bestod ved starten af 2017 af Maria Rørbye Rønn (formand), Jørgen Lindegaard, Annette Stausholm, David Basin, Lars Mathiesen, Martin Kangas Christensen, Irina Shklovski, Emma Arfelt Kock og Stig Killendahl.

Der har i 2017 været afholdt valg til TAP pladsen og en af studenterpladserne. Susan Skriver Gandrup afløste Martin Kangas Christensen som TAP-repræsentant, og Liam Phan Asmussen afløste Stig Killendahl som studenterrepræsentant, begge med virkning fra den 1. januar 2018.

Bestyrelsen vedtog universitetets overordnede strategi for perioden 2017-2021 i 2016 og besluttede i 2017 at koncentrere indsatsen om de fem punkter, der er omtalt i første kolonne på side 11.

Bestyrelsen har blandt andet givet direktionen tilladelse til at investere en del af universitetets egenkapital i midlertidig fastholdelse af det forøgede optag på bacheloruddannelsen i softwareudvikling samt i optag af første hold studerende på en ny bacheloruddannelse i Data Science, som startede i efteråret 2017. Bestyrelsen lægger samtidig vægt på, at der ikke må opstå vedvarende driftsunderskud.

IT-Universitetet i Københavns bestyrelse har desuden fokus på kønsbalancen blandt ansatte og studerende. Der var i 2017 opsat mål for antal kvindelige studerende på bacheloruddannelsen i softwareudvikling og på bacheloruddannelsen i Data Science.



UDVIKLINGSKONTRAKT

Året 2017 er sidste år for Udviklingskontrakt 2015-2017. De overordnede temaer i Udviklingskontrakten er:

- Bedre kvalitet i uddannelserne
- Større relevans og øget gennemsigtighed
- Bedre sammenhæng og samarbejde
- Styrket internationalisering
- Øget regionalt vidensamarbejde
- Mere eksternt finansieret forskning
- Flere ph.d.-studerende
- Flere videnskabelige publikationer.

De første fem temaer blev udmeldt af uddannelses- og forskningsministeren, mens de sidste tre temaer tog udgangspunkt i IT-Universitetet i Københavns strategi for 2012-2016. Inden for de otte temaer er indgået aftale med uddannelses- og forskningsministeren om 12 målepunkter. Med hensyn til målopfyldelsen i 2017 henvises til afsnittet [Målopfyldelse på side 37](#).



ÅRETS ØKONOMISKE RESULTATER

Årets økonomiske resultat fremgår af tabel 1. Tabellen viser et negativt resultat på 2,1 millioner kr., hvilket er bedre end det budgetterede underskud på 10,0 millioner kr.

Årets negative resultat før finansielle poster på 5,4 millioner kr. er markant mindre end sidste års positive resultat før finansielle poster på 6,4 millioner kr. Resultaterne i 2016 og 2017 er ikke direkte sammenlignelige med resultatet i 2015, der inkluderede en særlig indtægt på 18,9 millioner kr. vedrørende tilbagebetaling af husleje.

TABEL 1: Årets økonomiske resultater (DKK M)

	Realiseret 2015	Realiseret 2016	Realiseret 2017	Budget 2017	Budget 2018
Indtægter	281,5	263,2	276,0	261,8	296,3
Personaleomkostninger	156,3	160,4	177,7	172,5	199,3
Andre ordinære driftsomkostninger og afskrivninger	106,4	96,5	103,7	100,6	109,8
Resultat før finansielle poster	18,7	6,4	-5,4	-11,3	-12,9
Finansielle poster	1,8	2,8	3,3	1,4	0,9
Resultat	20,6	9,2	-2,1	-10,0	-12,0
Egenkapital pr. 31. december	69,1	78,3	76,2	68,3	64,2

Egenkapital pr. 31. december for budget 2017 og 2018 er justeret på baggrund af det realiserede resultat.

Afvigelsen mellem de budgetterede og de realiserede indtægter på henholdsvis 261,8 og 276,0 millioner kr. blev 14,2 millioner kr.

IT-Universitetet i Københavns statstilskud og deltagerbetaling blev 13,3 millioner kr. højere end budgetteret. Selvom de statslige STÅ-takster er faldende, har fremdriftsreformen medført en øget studieaktivitet i 2017. STÅ-optjeningen er steget på kandidatuddannelserne, og flere studerende udløser færdiggørelsesbonus end i tidligere år, svarende til en merbevilling på i alt 8,6 millioner kr.

Antallet af master- og diplomstuderende er faldet som forventet. Til gengæld bidrager en stigning i antallet af enkeltfagsstuderende positivt til antallet af årselever. Samlet set

overstiger deltagerbetaling og statstilskud på deltidsuddannelserne budgettet med 2,6 millioner kr.

Endelig har IT-Universitetet i København modtaget en tillægsbevilling fra staten til grundforskning inden for softwareområdet på 6,0 millioner kr. i december 2016. Tillægsbevillingen er indregnet i balancen under forudbetalte statstilskud for at afspejle, at universitetet vil anvende midlerne i løbet af de kommende år som en del af universitetets strategi for perioden 2017-2021. I 2017 er 1,2 millioner kr. af det forudbetalte statstilskud indtægtsført.

Mens forbruget af eksterne forskningsmidler har udviklet sig som forventet, har IT-Universitetet i København formået at tiltrække flere

andre eksterne midler i 2017. Det gælder blandt andet en samarbejdsaftale om entreprenørskab og øget omsætning af ITU Professional Courses, hvilket medvirker til indtægter for 2,1 millioner kr. mere end budgetteret.

Personaleomkostningerne steg i 2017 med 5,2 millioner kr. mere end budgetteret og samlet med 17,3 millioner kr. fra 2016 til 2017. Afvigelsen skyldes flere ansættelser på eksternt finansierede forskningsprojekter for 1,8 millioner kr. mere end estimeret fra årets start. Hertil kommer ansættelser for 1,2 millioner kr., som er overført fra direktionsreserven i løbet af 2017. Endelig er feriepengeforpligtelsen opjusteret fra 19,9 til 23,0 millioner kr., hvilket er 2,1 millioner kr. mere end budgetteret.

Andre ordinære driftsomkostninger er 3,1 millioner kr. højere end budgetteret, hvilket primært skyldes stigningen i de eksternt finansierede aktiviteter.

Endelig bidrager IT-Universitetet i Københavns værdipapirbeholdning positivt til årets resultat med et nettoafkast på 2,9 procent, hvilket er 1,9 millioner kr. mere end forventet af universitetets kapitalforvalter.

De likvide beholdninger pr. 31. december 2017 er på 35,0 millioner kr. mod 53,4 millioner kr. sidste år. Faldet skyldes især at IT-Universitetet i København i starten af 2017 har overført forudbetalte EU-midler for 20,8 millioner kr. til projektpartnere.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

FORSKNING

Der har været stor opmærksomhed på IT-Universitetet i Københavns forskning i 2017, blandt andet gennem synlighed i medierne og deltagelse i debatter, oprettelse af forskningscentre, samt at IT-Universitetet i København var bedst blandt de otte universiteter i Danmark til at gøre forskningspublikationer offentligt tilgængelige. Den største skuffelse har været, at den eksternt finansierede forskning ikke er vokset som planlagt, jvf. målet i udviklingskontrakten. Nedenfor er en kort status over IT-Universitetet i Københavns forskning i 2017.

Styrke omdømmet

En række forskere har modtaget priser og anerkendelser for deres forskningsindsats. The "Higher Education Video Game Alliance (HEVGA)" har udpeget professor Espen Aarseth som "Fellow". HEVGA anerkender seniorforskere inden for computerspilforskning, som har gjort en indsats inden for feltet. Professor Rasmus Pagh og professor Espen Aarseth blev fejret ved det 10-årige jubilæumsarrangement for "European Research Council (ERC)" afholdt i København. Begge har modtaget prestigefulde bevillinger fra ERC. Professor Roman Beck skal repræsentere Danmark, når fremtidens internationale blockchain-standarder skal udformes i ISO (International Organization for Standardization) i arbejdsgruppen "Governance of blockchain and distributed ledger technology systems".

IT-Universitetet i København ansatte i 2017 to professorer. Minna Isomursu blev tilknyttet som professor inden for området servicedesign, og Espen Aarseth blev tilknyttet som professor inden for området

computerspil. IT-Universitetet i København har udpeget tidligere prorektor Jørgen Staunstrup som adjungeret professor med tilknytning til Institut for Datalogi.

Mange forskningsresultater har fundet vej til nyhedsmedierne i 2017, for eksempel indlæg om hvordan amerikanske valgmaskiner nemt kan hackes og indlæg om sikkerhedsbrister i mobilpendlerkort i Danmark. Der har endvidere været indlæg om, hvordan big data og digitaliseret lovgivning skal forbedre offentlig sagsbehandling. Andre indlæg har handlet om, i hvilken udstrækning robotter er en trussel og bidrager til at arbejdsfunktioner nedlægges, og om robotter, der selv konstruerer andre robotter. Et sidste eksempel er debat om, hvad digitalisering gør ved os danskere som borgere og en bog om den digitale borger som en grundlæggende ny politisk figur i den danske velfærdsstat.

Danmark har en indikator for Open Access publicering af forskningsresultater. IT-Universitetet i København blev en klar nummer et blandt alle danske universiteter, da de nyeste indikatorer blev offentliggjort i 2017. Blandt IT-Universitetet i Københavns publikationer var 83 pct. registreret som Open Access, mens det næstbedste danske universitet havde registreret 46 pct. af deres publikationer som Open Access.

For blandt andet at styrke forskning har IT-Universitetet i København fra starten af 2017 indført en organisationsændring med tre nye institutter i stedet for kun ét. De tre institutter er: Institut for Business IT, Institut for Datalogi og Institut for Digital Design.

Øge den eksterne forskningsfinansiering

IT-Universitetet i København fik tildelt en række bevillinger i 2017. Nedenfor nævnes nogle af dem, der blev igangsat i 2017 eller vil blive igangsat i 2018.

Lektor og projektleder Thomas Hildebrandt modtog sammen med kollegerne lektor Søren Debois, lektor Lars Rune Christensen og lektor Marisa Cohn en bevilling fra Innovationsfonden på i alt 16,3 millioner kr. til projektet EcoKnow. Partnerne i projektet er Københavns Universitet, Danmarks Tekniske Universitet, KMD, Exformatics A/S, Maps Società per Azioni (Italien), Globeteam A/S, Kammeradvokaten, Syddjurs Kommune og Københavns Kommune. Projektet skal udvikle digitale løsninger, hvor ændringer i lovene kan integreres løbende i de systemer, kommunerne benytter, og hvor sagsbehandlere kan udnytte de store mængder data, der findes fra tidligere sagsforløb.

Professor Rasmus Pagh og lektor Thore Husfeldt modtog sammen med Professor Mikkel Thorup og andre forskere fra Københavns Universitet en centerbevilling fra Villum Fonden på næsten 40 millioner kr., hvoraf 12,3 millioner kr. tilfalder IT-Universitetet i København. Centeret hedder Basic Algorithms Research Copenhagen (BARC) og ledes af Mikkel Thorup. Centeret udfører algoritmisk grundforskning og har til formål at være verdensførende inden for sit område.

Professor og institutleder Peter Sestoft modtog i samarbejde med Københavns Universitet og Edlund A/S en bevilling fra Innovationsfonden

på ca. 9 millioner kr., hvoraf 2,9 millioner kr. tildeles IT-Universitetet i København til projektet Probabli. Forskningsprojektet skal udvikle en avanceret beregningsplatform til pensionskasserne med regnekraft fra grafikprocessorer, som normalt bruges i spilcomputere.

Lektor Vasilis Galis modtog sammen med forskere fra Aalborg Universitet og Københavns Universitet en bevilling fra Velux Fonden på 6 millioner kr., hvoraf 2,3 millioner kr. tildeles IT-Universitetet i København til projektet Diginauts. Forskningsprojektet skal undersøge, hvordan flygtninge bruger mobiltelefoner og andet digitalt udstyr til at navigere geografisk, socialt og politisk, når de rejser gennem Europa.

I samarbejde med Digitaliseringsstyrelsen vil IT-Universitetet i København etablere et forskningscenter, der skal tilvejebringe viden om udvikling og drift af offentlige it-systemer. Forskningscenteret er en del af regeringens nye it-strategi, og centeret forventes etableret i løbet af 2018. IT-Universitetet i København tildeles 2 millioner kr. årligt i fire år til centeret.

Forskerforum kårede i 2017 IT-Universitetet i København som det bedste danske universitet til at tiltrække forskningsmidler fra EU-programmet Horizon 2020 i perioden 2014-2016 i forhold til størrelse målt i antal forskningsårsværk.

Igen i år har der været udfordringer med at opfylde målet om forbrug af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk (lektorer og professorer). Målet i

udviklingskontrakten er at forbruge 1.000.000 kr. pr. senior-VIP-årsværk i 2017. Desværre blev forbruget kun på 407.000 kr. pr. senior-VIP-årsværk svarende til en målopfyldelse på 41 pct.

En af grundene, til at målet ikke er nået, er, at nogle af IT-Universitetet i Københavns større eksterne forskningsbevillinger er løbet ud i 2016, samt at universitetet ikke har formået at tiltrække nye større sådanne bevillinger i tide til, at de kunne starte op i 2017. Desuden må målet nu anses for at være for ambitiøst. Da målet blev formuleret i 2013, var det et udtryk for det dengang forventede nationale gennemsnitlige forbrug pr. senior-VIP-årsværk for universitetssektoren i Danmark som helhed. Men siden dengang er de offentlige kilder, der kan søges, blevet reduceret markant, og yderligere er konkurrencen om at tiltrække eksterne forskningsmidler blevet intensiveret både hos danske offentlige og private kilder og hos Horizon 2020.

Opfyldelsesgraden varierer på tværs af institutter, men ingen opfylder målet om at tiltrække en million kr. pr. senior-VIP-årsværk. Det institut, der er tættest på at opfylde målet, er Institut for Datalogi, og det er det eneste institut på IT-Universitetet i København, som har vækst målt i forskningsårsværk. På grund af de øgede modtagne eksterne forskningsbevillinger i 2017 forventes det, at det gennemsnitlige forbrug af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk vil øges i de kommende år.

Bidrage med værdifuld forskning

Blockchain-teknologier vil revolutionere it-systemer over hele verden, men vil også udfordre os på en lang række områder. IT-Universitetet i København har med professor Roman Beck som leder derfor etableret "European Blockchain Center", som skal sikre, at Danmark er i front på området. Danmark har potentiale til at blive et foregangsland inden for udvikling og implementering af blockchain-baserede it-systemer. Centeret skal være det nationale omdrejningspunkt for uddannelse og forskning i blockchain-teknologier og bidrage til, at Danmark bliver internationalt ledende på området.

Lektor Morten Hjelholt og ph.d.-studerende Jannick Schou Hansen har skrevet bogen "Den digitale borger", der stiller skarpt på den digitale borger som en grundlæggende ny politisk figur i den danske velfærdsstat. Digitaliseringen omfavner stort set alt og alle i den danske velfærdsstat, og for langt de fleste danske borgere er hverdagen blevet gennemgribende digital over de sidste tyve år. Men hvad vil det egentlig sige at være en digital borger? Og hvordan kan denne nye figur observeres og studeres? Det er noget af det, bogen belyser.

Lektor Sebastian Risi har sammen med amerikanske kollegaer fra Massachusetts Institute of Technology, Columbia University og Cornell University udviklet en robotprinter, der kan producere simple, men funktionelle robotter, der kan løse forskellige opgaver. På få minutter kan en nyudviklet robotprinter forvandle en aluminiumsstreng med små motorer til en funktionsdygtig robot,

der efter brug kan rettes ud og genbruges til andre formål. Opfindelsen vil kunne anvendes i rummet eller i katastrofesituationer. At bygge en robot tager lang tid, og når robotten endelig er færdig, kan den som regel kun bruges til ét formål. Dette er upraktisk i situationer, hvor tiden er knap, og opgaverne ikke er kendt på forhånd.

Lektor Oliver Müller har sammen med forskere på Universitetet i Liechtenstein udviklet en algoritme, der beregner værdien af fodboldspillere i de største europæiske ligaer ved hjælp af objektive data om alt fra scoringer til røde kort. Big data kan derfor være fremtidens metode til at vurdere fodboldspillers værdi.

Postdoc Rosario Giustolisi afslørede i forskningsartiklen "Free Rides in Denmark: Lessons from Improperly Generated Mobile Transport Ticket", hvordan pendlere har kunnet rejse i otte zoner på et to-zoners abonnement ved at udnytte nogle sikkerhedsbrister i kontrollen af Din Offentlige Transport - DOT's mobilpendlerkort. Artiklen blev kåret som den bedste artikel ved konferencen "Nordic Conference on Secure IT Systems" (NordSec) i 2017.

Der har været en vækst i antallet af bibliometriske forskningsindikatorpoint (BFI point), der opgøres af Styrelsen for Forskning og Uddannelse med næsten et års forsinkelse. Der er opgjort 236 point for året 2016 mod 202 året før, jf. tabel 2, side 17. I 2016 blev der indrapporteret 87,41 forskningsårsværk til Danske Universiteters Statistiske Beredskab. Det vil sige antallet af BFI-point i 2016

divideret med antal forskningsårsværk i 2016 er 2,70 og dermed større end de forventede 1,96, som er målet i Udviklingskontrakten. Der er status quo, hvad angår antal publikationer med censur, da der i 2016 og 2017 er registreret hhv. 231 og 230 censurerede publikationer.

Der har været en vækst i samarbejdsprojekter med erhvervslivet fra 16 i 2016 til 21 i 2017, men det økonomiske samarbejde med erhvervslivet er øget fra ca. 5,4 millioner kroner i 2016 til ca. 5,8 millioner kroner i 2017. Der er indgivet én patentsøgning i 2017, hvilket er færre end i 2016, hvor der blev indgivet fire. IT-Universitetet i København har modtaget et patent i 2017.

Entreprenørskab

IT-Universitetet i København er et af fire danske universiteter, der er med i et nyt initiativ, Åbent Entreprenørskab, der handler om at øge innovationen i danske virksomheder med forskningsbaseret viden, opfindelser og patenter. Initiativet er støttet af Industriens Fond, og IT-Universitetet i København har modtaget ca. fem millioner kroner til at etablere en ny innovationsenhed, som har til formål at forbinde universitetets forskere med dansk industri og dermed øge innovation i Danmark.

Industriens Fond har yderligere støttet projektet "Innovation for Leadership" (I4L) med 1,7 millioner kr. Projektet skal opkvalificere nuværende ledere til bedre at kunne lede i den digitale økonomi.

Styrke Ph.d.-skolen

IT-Universitetet i København udpegede primo 2017 lektor Laura Beloff som IT-Universitetet i Københavns første kvindelige ph.d.-skoleleder.

IT-Universitetet i København optog 15 nye ph.d.-studerende i 2017, og der dimitterede 11 ph.d.er. Flere af skolens studerende har gjort sig bemærket. En af IT-Universitetet i Københavns ph.d.-studerende, Tobias Lybecker Christiani, blev tildelt "EliteForsk-rejsestipendium 2017" af Styrelsen for Forskning og Uddannelse. Stipendiet er på 200.000 kr.

Ph.d.-skolen har intensiveret optaget af erhvervs-ph.d.-studerende og studerende finansieret af private virksomheder. Fem sådanne studerende blev optaget i 2017.

Lederen af Ph.d.-skolen har i 2017 gjort en betydelig indsats for at styrke sammenholdet blandt universitetets ph.d.-studerende.

TABEL 2: Videnskabelige årsværk, ph.d.-afhandlinger og publikationer

	2013	2014	2015	2016	2017
Optagne ph.d.-studerende	11	17	14	18	15
Godkendte ph.d.-afhandlinger	22	12	13	15	11
Ph.d.-studerende (årsværk)	42	38	35	32	39
Adjunkter, lektorer og professorer (årsværk)	53	69	72	76	77
Publikationer (med censur)	267	290	231	231	230
Publikationspoint	190	261	202	236	*

* Tal fra Styrelsen for Forskning og Uddannelse var desværre ikke til rådighed ved årsrapportens afslutning.

UDDANNELSE

I 2017 blev IT-Universitetet i Københavns bacheloruddannelse i softwareudvikling Danmarks mest søgte it-bacheloruddannelse målt på antal førsteprioritetsansøgere. IT-Universitetet i København optog imidlertid kun fire studerende mere på uddannelsen i 2017 end i 2016. Hovedårsagen til, at universitetet var nødt til at afvise mange velkvalificerede ansøgere, er, at der ikke er fundet en langtidsholdbar løsning på finansieringen af de mange ekstra studerende, som IT-Universitetet i København er begyndt at optage for at imødekomme arbejdsmarkedets behov for højtuddannede softwareudviklere og dataspecialister. En særlig positiv udvikling var imidlertid, at det lykkedes at øge andelen af kvindelige studerende optaget på bacheloruddannelsen i softwareudvikling fra 12 pct. i 2016 til 22 pct. i 2017.

De kandidatstuderende blev hurtigere færdige i 2017 end tidligere. Således faldt medianen af gennemførelsestiden for kandidatstuderende fra 2,6 år i 2015 og 2,3 år i 2016 til 2,0 år i 2017. Denne betragtelige reduktion skyldes primært fremdriftsreformen.

Igen i 2017 blev såvel antallet af færdiguddannede bachelorer som kandidater rekordhøjt, jf. tabel 3. Det ekstraordinært store antal færdiguddannede kandidater i 2017 må tilskrives fremdriftsreformen. Da stigningen til dels skyldes, at nogle studerende, der har været studerende relativt længe, nu er blevet færdige, er en del af stigningen et midlertidigt fænomen.

TABEL 3: Indskrevne studerende, STÅ, årselever, dimitterede og gennemførelsetider

	2013	2014	2015	2016	2017
Ansøgere til kandidatstudierne	1.269	1.416	1.691	1.881	1.707
Optagne kandidatstuderende	472	441	412	479	498
Indskrevne kandidatstuderende	1.269	1.254	1.133	1.106	1.049
Færdiguddannede kandidater	324	368	405	414	470
Gennemførelsetid, kandidater (år)	2,6	2,6	2,6	2,3	2,0
Ansøgere til bachelorstudierne	1.082	1.089	999	1.165	1.715
Optagne bachelorstuderende	208*	239	215	273	333
Indskrevne bachelorstuderende	625	661	652	682	762
Færdiguddannede bachelorer	136	139	162	169	169
Gennemførelsetid, bachelorer (år)	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8
Antal STÅ (heltdsstuderende)	1.261	1.244	1.271	1.361	1.357
Optagne master-/diplomstuderende	137	146	121	69	52
Indskrevne master-/diplomstuderende	727	815	689	567	493
Antal årselever (deltidsstuderende)	125	111	105	96	75

Note: STÅ er opgjort pr. 31. august. Studerende og færdiguddannede er opgjort pr. 30. september. Gennemførelsetiden, som er 24 måneder svarende til 2,0 år for kandidater, er beregnet som medianen af antal påbegyndte studiemåneder for studerende, der afslutter en kandidatuddannelse i perioden 1. oktober til 30. september. Tilsvarende metode er anvendt for bachelorer, hvis median for antal påbegyndte studiemåneder er 33 måneder.

** Tallet afviger fra Universiteternes Statistiske Beredskab, hvor der udelukkende opereres med optagede gennem den Koordinerede Tilmelding (KOT).*

FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

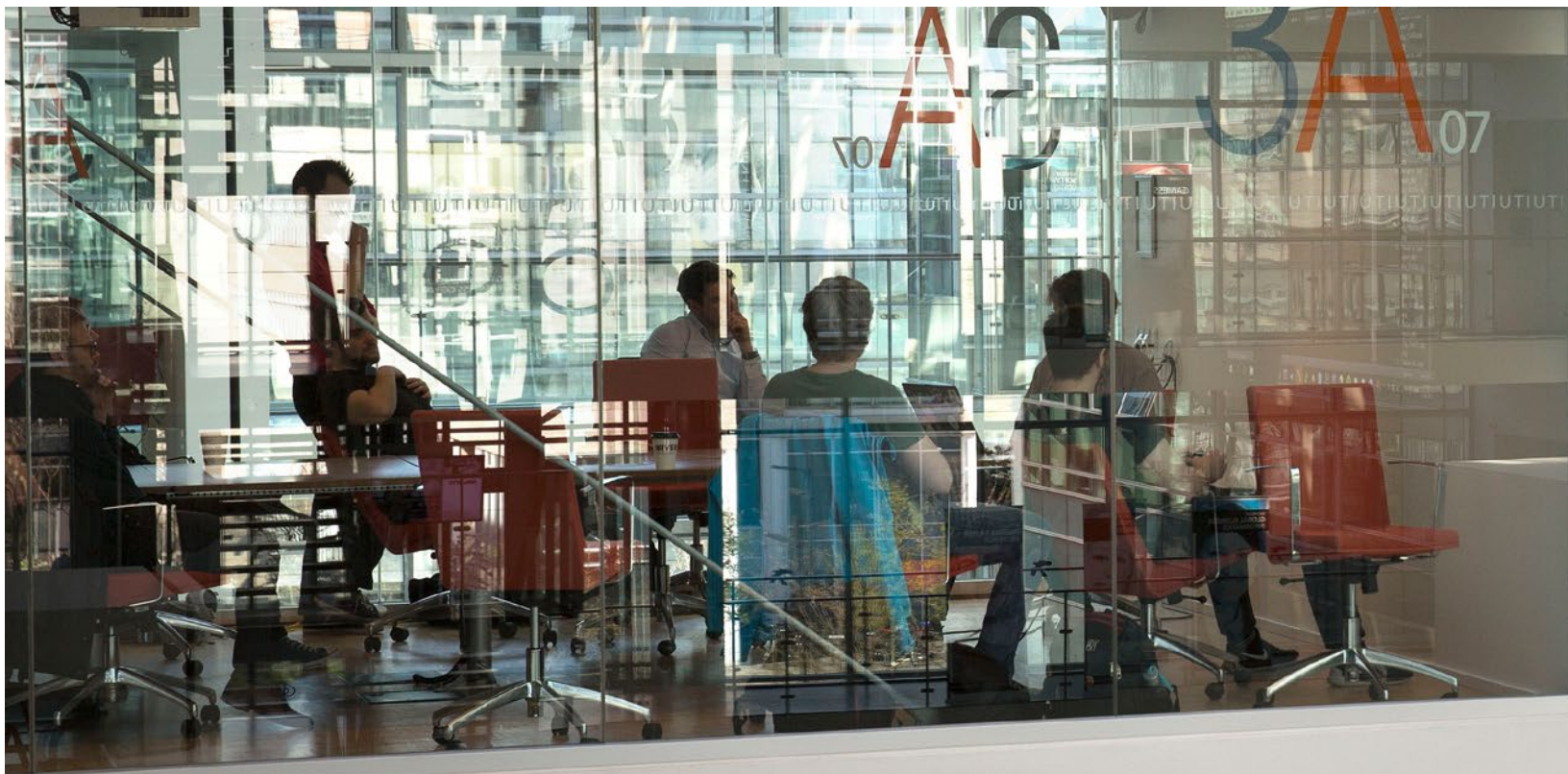
Med mindre det politisk besluttes at tilføre IT-Universitetet i København de bevillinger, der er nødvendige til vækst, vil det end ikke være muligt i længden at opretholde det aktivitetsniveau på uddannelserne, som var gældende i 2017. Bestyrelsen har besluttet at opretholde det midlertidigt øgede optag på uddannelserne i 2018, mens en politisk afklaring vedrørende 2019 og de efterfølgende år finder sted.

Med hensyn til uddannelse planlægger IT-Universitetet i København at implementere besluttede ændringer af kandidatuddannelsen i digital design og kommunikation med henblik på at forbedre kandidaternes beskæftigelse.

IT-Universitetet i Københavns forskere producerer megen forskning (målt i BFI-point) i forhold til universitetets størrelse. I 2018 vil der blive arbejdet for, at flere af IT-Universitetet i Københavns forskere bliver hovedansvarlige på eksternt bevilegede forskningsprojekter.

Bestyrelsen har godkendt et budget, der i 2018 anvender midler fra universitetets egenkapital for ikke at skulle fjerne studiepladser. Det betyder, at budgettet for 2018 viser et underskud på 12,0 millioner kr. med en tilhørende prognose for egenkapital pr. 31. december 2018 på 64,2 millioner kr.





REGNSKAB



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for IT-Universitetet i København er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde universitetet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå universitetet, og når forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages der hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat og udskudt skat

IT-Universitetet i København er ikke skattepligtigt.



RESULTATOPGØRELSEN

INDTÆGTSTYPER

Generelt

IT-Universitetet i Københavns indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning, taxameterindtægter til undervisning og øvrige bevillinger. Derudover modtages donationer og tilskud, indtægter ved samarbejdsaftaler, deltagerbetaling for deltidsuddannelse samt indtægter ved salgsvirksomhed i øvrigt.

Statslige tilskud

IT-Universitetet i København er en tilskudsberettiget institution, og årets statstilskud fremgår af den årlige finanslov. Tilskud indregnes som indtægt i den periode, de vedrører.

Taxameterindtægterne udbetales med acantobeløb hver måned på baggrund af forventede studenterårsværk. Hvert år i oktober opgøres den faktuelle optjening af studenterårsværk, og de modtagne acantobetaling reguleres.

IT-Universitetet i Københavns færdiggørelsesbonus bliver reduceret, såfremt IT-Universitetet i København ikke opfylder målet om studietidsreduktion, jf. den politiske aftale om reform af SU-systemet og rammerne for studietidsgennemførelse fra april 2013. Afregningen sker i det efterfølgende regnskabsårs tilskudsudbetalinger, og IT-Universitetet i København reducerer indeværende års indtægtsførte statstilskud med det forventede beløb i tilfælde af manglende målopfyldelse.

OMKOSTNINGER

Omkostninger omfatter de eksterne omkostninger, der er medgået til årets aktivitet. De omfatter personaleomkostninger, forbrugsvarer, tjenesteydelser, forsikringspræmier, vedligeholdelsesomkostninger og øvrige driftsomkostninger ved at drive universitetet.

Eksterne tilskud og donationer

Modtagne tilskud og tilsagn, herunder indtægter fra samarbejdsaftaler, hvor der fra givers side er knyttet betingelser til anvendelsen, indregnes som indtægt i takt med, at omkostningerne afholdes.

Tilskud, hvortil der ikke er knyttet betingelser, indregnes som indtægt på tidspunktet for modtagelsen.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter består af afkast i form af renter og udbytte fra investeringer i aktier, obligationer og investeringsforeningsbeviser samt kursreguleringer til værdipapirer, som optages til de enkelte papirers officielle kurser på statusdagen.

Deltagerbetaling ved deltidsuddannelse, salgsvirksomhed i øvrigt samt huslejeindtægter

Indtægten indregnes i den periode, indtægten vedrører.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Software aktiveres, når den er central for universitetets opgavevaretagelse samt har en væsentlig størrelse og levetid.

Kun omkostninger, der relaterer sig til udviklingsprocessen, og som resulterer i en reel værdiforøgelse, aktiveres. Omkostninger afholdt i start- og driftsfasen udgiftsføres.

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede levetid fra det tidspunkt, aktiverne er klar til brug. Den forventede levetid udgør fem år.

Materielle anlægsaktiver

It- og Av-udstyr, maskiner og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, samt omkostninger til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

It- og Av-udstyr3 år
Maskiner, it-systemer og inventar5 år
Indretning af lejede lokaler10 år

Aktiver med en anskaffelsessum under 100.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. I den forbindelse foretager IT-Universitetet i København ikke bunkning af aktiver.

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Kapitalandele i dattervirksomheder

Virksomheder, i hvilke universitetet besidder flertallet af stemmerettighederne eller på anden måde øver bestemmende indflydelse, betragtes som dattervirksomheder. Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles til kostpris.

Nedskrivninger

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse. Tab ved værdiforringelse indregnes i resultatopgørelsen.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter investeringer i obligationer, aktier og investeringsforeningsbeviser, som indregnes i henhold til de enkelte papirers officielle kurser på statusdagen inklusiv vedhængende rente.

Samlinger og kunstværker

IT-Universitetet i København har modtaget kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Kunstværkerne er i henhold til statens regnskabsregler ikke indregnet med værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende tilskudsaktiviteter

IT-Universitetet i København indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang IT-Universitetet i København afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdækket i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som IT-Universitetet i København har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

Til dækning af overheadomkostninger ved tilskudsaktiviteter beregner IT-Universitetet i København et vederlag. Vederlaget indregnes som indtægt i takt med anvendelse af tilskuddene.

Hensættelse til imødegåelse af tab sker på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte igangværende tilskudsaktiviteter samt som en generel hensættelse til imødegåelse af uforudsete tab. Hensættelsen modregnes i tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører forsikringspræmier, abonnementer og forudbetalt løn m.v.

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når universitetet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af universitetets økonomiske ressourcer.

Eventualforpligtelser

Under eventualforpligtelser indregnes forpligtelser, som er indgået i form af verserende sager rejst mod universitetet, men som det ikke anses for sandsynligt, at universitetet kommer til at indfri.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser IT-Universitetet i Københavns pengestrømme for året opdelt fra drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt universitetets likvider ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og renteudbetalinger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver eksklusive likvide midler minus kortfristede gældsforpligtigelser.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt værdipapirer.

PERSONALEREGNSKAB

Personaleregnskabet fremgår af note 16 personaleregnskab. IT-Universitetet i København indregner alle personalekategorier med undtagelse af bestyrelsesmedlemmer i årsværksopgørelsen i overensstemmelse med Danske Universiteters definitionsmanual. Personer, der aflønnes i form af honorar (eksterne bedømmere, gæstelærere) indgår ikke i personaleregnskabet.

SEGMENTOPLYSNINGER

Præsentationen af indtægter, personaleomkostninger og driftsomkostninger følger statens kontoplan.

HOVED- OG NØGLETAL

Oversigt over hoved- og nøgletal er udarbejdet i henhold til § 11, stk. 2. i bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved Universiteterne. IT-Universitetet i København anvender definitionsmanualen for Danske Universiteters statistiske beredskab.

Omkostninger opdelt på formål følger Uddannelses- og Forskningsministeriets "Vejledning om hovedområde og formålsfordeling af universiteternes omkostninger" fra december 2012. Det tilstræbes, at så stor en del af universitetets omkostninger som muligt henføres direkte til faglige formål, det vil sige uddannelse, forskning samt formidling og vidensudveksling. Omkostninger, der ikke kan henføres til disse kategorier, fordeles ved hjælp af fordelingsnøgler.

Fra og med 2017 er IT-Universitetet i København overgået fuldt ud til aktivitetsbaserede budgetter og regnskaber. Registreringen af årsværk, løn- og driftsomkostninger på aktivitetsniveau muliggør en mere retvisende omkostningsfordeling, end det har været muligt i tidligere år. Det betyder, at en række centralt afholdte udgifter til især økonomi- og personalestyring, der i tidligere år blev indregnet som generel ledelse og administration, bliver fordelt til faglige formål, som anbefalet i ministeriets vejledning. Der er ikke foretaget opdatering af sammenligningstal.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note		2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
1	Statstilskud	235.498	225.390
2	Deltagerbetaling	8.074	8.972
3	Eksterne forskningsmidler	24.258	22.395
	Andre indtægter	8.199	6.486
	Indtægter i alt	276.029	263.243
4	Personaleomkostninger	177.654	160.434
8	Af- og nedskrivninger	2.048	2.019
5	Andre ordinære driftsomkostninger	101.679	94.433
	Ordinære driftsomkostninger i alt	281.381	256.886
	RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	-5.352	6.357
6	Finansielle indtægter	3.321	2.843
7	Finansielle omkostninger	36	27
	Finansielle poster i alt	3.285	2.815
	ÅRETS RESULTAT	-2.066	9.172

RESULTATDISPONERING

	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Disponeret til overført overskud	-2.066	9.172
Resultatdisponering i alt	-2.066	9.172

BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER PR. 31. DECEMBER

Note	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Software	2.355	3.868
9 Immaterielle anlægsaktiver i alt	2.355	3.868
Indretning af lejede lokaler	161	204
It-udstyr	258	572
Driftsmateriel og inventar	7	21
9 Materielle anlægsaktiver i alt	426	796
Kapitalandele i dattervirksomhed	5.000	5.000
10 Finansielle anlægsaktiver i alt	5.000	5.000
ANLÆGSAKTIVER I ALT	7.781	9.665
Tilgodehavender fra salg af ydelser	4.746	3.281
Tilgodehavender fra tilskudsaktiviteter	6.446	6.323
Andre tilgodehavender	4.449	4.655
Periodeafgrænsningsposter	2.026	926
Tilgodehavender i alt	17.666	15.185
Værdipapirportefølje	112.256	109.120
Likvider	35.010	53.401
Likvide beholdninger i alt	147.266	162.521
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	164.933	177.706
AKTIVER I ALT	172.713	187.371

PASSIVER PR. 31. DECEMBER

Note	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Egenkapital primo	78.287	69.115
Overført resultat	-2.066	9.172
11 Egenkapital i alt	76.221	78.287
Reetablering af lejemål	2.852	2.818
Hensatte forpligtelser i alt	2.852	2.818
Leverandørgæld	10.015	9.528
Feriepengeforpligtelse	22.996	19.854
12 Anden gæld	10.297	8.624
Forudbetalte bundne tilskud	16.361	34.161
Forudbetalt statstilskud	33.350	33.258
Andre periodeafgrænsningsposter	622	840
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	93.641	106.266
PASSIVER I ALT	172.713	187.371
13	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
14	Kontraktlige forpligtelser	
15	Eventualforpligtelser	
16	Personaleregnskab	
17	Segmentoplysninger	
18	Indtægtsdækket virksomhed	
19	Nærtstående parter	
20	Yderligere forhold	

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note		2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
	Årets resultat	-2.066	9.172
8	Af- og nedskrivninger	2.048	2.019
	Gevinst og tab ved salg af anlægsaktiver	112	-0
	Ændring af hensættelser	34	20
	Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	2.194	2.039
	Ændring i tilgodehavender	-2.481	-2.094
	Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-12.625	20.612
	Ændring i driftskapital	-15.106	18.518
	PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET	-14.978	29.729
9	Køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-276	-1.145
	Køb og salg af finansielle anlægsaktiver	-0	-0
	Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-276	-1.145
	Køb og salg af værdipapirer	-3.137	-2.123
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-3.137	-2.123
	ÆNDRING I LIKVIDE BEHOLDNINGER	-18.391	26.462
	Likvide beholdninger pr. 1. januar	53.401	26.939
	LIKVIDE BEHOLDNINGER PR. 31. DECEMBER	35.010	53.401

NOTER

1. STATSTILSKUD

	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Heltidsuddannelse	124.018	124.713
Deltidsuddannelse	2.648	3.559
Udvekslingsstuderende	277	437
Effektiviseringer	-3.038	-2.994
Fripladser og stipendier	2.395	2.014
Færdiggørelsesbonus	15.694	6.515
Forskning	93.470	89.924
Øvrige formål	35	1.221
Statstilskud i alt	235.498	225.390

2. DELTAGERBETALING

	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Deltagere på deltidsuddannelse	7.282	8.536
Anden deltagerbetaling	792	435
Deltagerbetaling i alt	8.074	8.972

3. EKSTERNE FORSKNINGSMIDLER

	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Danske offentlige forskningsmidler	7.601	11.846
EU-forskningsmidler	10.989	5.821
Private forskningsmidler	5.668	4.729
Øvrige forskningsmidler	0	0
Eksterne forskningsmidler i alt	24.258	22.395

4. PERSONALEOMKOSTNINGER

	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Lønninger	178.723	163.058
Lønrefusioner	-2.716	-3.491
Øvrige personaleomkostninger	1.646	867
Personaleomkostninger i alt	177.654	160.434

5. ANDRE ORDINÆRE DRIFTSOMKOSTNINGER

	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Husleje	36.807	35.083
Øvrige ordinære driftsomkostninger	64.872	59.349
Andre ordinære driftsomkostninger i alt	101.679	94.433

6. FINANSIELLE INDTÆGTER

	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Afkast på værdipapirportefølje	3.321	2.843
Øvrige finansielle indtægter	0	0
Finansielle indtægter i alt	3.321	2.843

7. FINANSIELLE OMKOSTNINGER

	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Øvrige finansielle omkostninger	36	27
Finansielle omkostninger i alt	36	27

8. AF- OG NEDSKRIVNINGER

	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Af- og nedskrivninger	2.048	2.019
Af- og nedskrivninger i alt	2.048	2.019

9. ANLÆGSNOTE

	Software DKK 1.000	Indretning af lejede lokaler DKK 1.000	It-udstyr DKK 1.000	Driftsmateriel og inventar DKK 1.000	I alt DKK 1.000
Anskaffelsespris pr. 1. januar	7.870	430	7.305	701	16.306
Årets tilgang	86	0	190	0	276
Årets afgang	-480	0	-1.383	-88	-1.951
Anskaffelsespris pr. 31. december	7.477	430	6.112	613	14.631
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 1. januar	4.002	226	6.734	680	11.642
Årets af- og nedskrivninger	1.487	43	504	14	2.048
Årets tilbageførte afskrivninger	-368	0	-1.383	-88	-1.840
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31. december	5.122	269	5.854	606	11.850
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	2.355	161	258	7	2.781

10. FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

	2017	2016
	DKK 1.000	DKK 1.000
Kapitalandele i ITU Business Development A/S	5.000	5.000
Kapitalandele i dattervirksomhed i alt	5.000	5.000

11. EGENKAPITALFORKLARING

	2017	2016
	DKK 1.000	DKK 1.000
Akkumuleret overført overskud, primo	78.287	69.115
Årets overførte overskud	-2.066	9.172
Egenkapital i alt	76.221	78.287

12. ANDEN GÆLD

	2017	2016
	DKK 1.000	DKK 1.000
Resultatløn	1.037	1.128
Åremålsansættelser	1.319	857
Øvrig skyldig løn	4.863	3.566
Skyldig revision	132	210
Skyldig print studerende	28	20
Skyldig moms	245	224
Deposita	956	1.194
Øvrige skyldige poster	1.717	1.425
Anden gæld i alt	10.297	8.624

13. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

IT-Universitetet i København har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

14. KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSE

IT-Universitetet i København indgik i maj 2015 en huslejeaftale med Bygningsstyrelsen. Lejekontrakten erstattede lejekontrakt af 10. maj 2001 med diverse tillæg. Erhvervslejelovens § 60, stk. 1 er gældende for lejers forhold. Der kan som udgangspunkt kun ske opsigelse af lejemålet i sin helhed. Opsigelsesvarslet er seks måneder til fraflytning den 1. i en måned.

15. EVENTUALFORPLIGTELSE

For 19 samfinansierede ph.d.-studerende ud af i alt 52 indskrevne ph.d.-studerende ultimo 2017 indestår IT-Universitetet i København for betaling af de studerendes løn i den 3-årige eller 4-årige periode, hvor deres ansættelsesaftaler er uopsigelige fra universitetets side. Forpligtelsen kan blive aktuel, såfremt lønudgifterne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

IT-Universitetet i København har en medarbejder ansat på tjenstemandsvilkår, hvilket betyder en forpligtelse til at betale rådighedsløn i 36 måneder ved opsigelse. Lønforpligtelsen udgør maksimalt 2.316 t.kr.

IT-Universitetet i København er omfattet af Statens selvforsikringsprincip og har tegnet bestyrelsesansvarsforsikring.

16. PERSONALEREGNSKAB

Årsværk	2017	2016	2015	2014
VIP	150	135	135	144
DVIP	43	43	44	41
Øvrige årsværk	140	137	131	137
Total	333	315	310	322

Antal ansatte	2017	2016	2015	2014
Årsværk	333	315	310	322
Antal ansatte pr. 1. januar	797	743	700	675
Tiltrædelser	533	512	472	532
Fratrædelser	499	458	429	507
Antal personer 31. december	831	797	743	700

17. SEGMENTOPLYSNINGER

	2017 DKK 1.000	2016 DKK 1.000
Ordinær virksomhed		
Indtægter	245.655	236.145
Personaleomkostninger	-160.883	-145.832
Driftsomkostninger	-92.053	-85.217
Årets resultat før finansielle poster	-7.282	5.096
Indtægtsdækket virksomhed		
Indtægter	6.311	6.101
Personaleomkostninger	-1.255	-1.609
Driftsomkostninger	-3.125	-3.231
Årets resultat før finansielle poster	1.930	1.261
Tilskudsfinansieret forskning		
Indtægter	24.063	21.775
Personaleomkostninger	-15.323	-12.870
Driftsomkostninger	-8.740	-8.904
Årets resultat før finansielle poster	0	0
Årets resultat før finansielle poster	-5.352	6.357

18. INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

IT-Universitetet i Københavns indtægtsdækkede virksomhed omfatter lokaleudlejning, arrangementer, parkering m.m.

Tabellen viser årets resultat og det akkumulerede resultat over den 4-årige periode, hvor det akkumulerede resultat ikke må være negativt i henhold til Finansministeriets disponeringsregler for indtægtsdækket virksomhed.

	2017	2016	2015	2014
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Indtægter	6.311	6.101	5.503	3.491
Direkte og indirekte omkostninger	4.380	4.840	4.026	2.065
Årets resultat	1.930	1.261	1.477	1.426
Akkumuleret overført overskud pr. 31. december	14.009	12.079	10.819	9.342

Ved opgørelse af det akkumulerede resultat vedrørende indtægtsdækket virksomhed skal institutionen tage udgangspunkt i år 2007 som første optjeningsår, således at der i de seneste års akkumulerede resultat er summeret mere end fire års resultater. Det akkumulerede resultat for 2014 skal tilsvarende indeholde det akkumulerede resultat for perioden 2007-2014.

19. NÆRTSTÅENDE PARTER

Nærtstående parter	Transaktioner
Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM)	Statstilskud fra UFM udgør 235.095 t.kr. i 2017 og 224.557 t.kr. i 2016.
Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling (UVM)	Statstilskud fra UVM udgør 404 t.kr. i 2017 og 832 t.kr. i 2016.
Bestyrelse	Udbetalt vederlag til Bestyrelsen udgør 369 t.kr. i 2017 og 365 t.kr. i 2016.
Direktion	Udbetalt vederlag til Direktionen udgør 3.611 t.kr. i 2017 og 3.110 t.kr. i 2016.
Studenterorganisationen på IT-Universitetet i København (stupIT)	Udbetalt tilskud til stupIT udgør 500 t.kr. i 2017 og 398 t.kr. i 2016.
ITU Business Development A/S (ITU BD)	<p>IT-Universitetet i København har indbetalt kapital for 5.000 t.kr. til ITU BD i 2014, og ejer selskabet 100 procent. Aktiekapitalen udgør 1.000 t.kr.</p> <p>Årets resultat i ITU BD er på -420 t.kr. og egenkapitalen pr. 31. december 2017 udgør 3.888 t.kr.</p> <p>ITU BD har leveret ydelser til IT-Universitetet i København og overtaget forpligtelser vedrørende patenter for 1.233 t.kr. i 2017 og 914 t.kr. i 2016.</p> <p>ITU BD har lejet lokaler hos IT-Universitetet i København for 185 t.kr. i 2017 og 62 t.kr. i 2016.</p>
Folketingets Finansudvalg (FFU)	IT-Universitetet i København har ikke anlægsprojekter, der kræver godkendelse af FFU.

20. YDERLIGERE FORHOLD

Yderligere forhold som IT-Universitetet i København skal oplyse om i henhold til:

- Bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.
- Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes brev af 13. december 2017 om årsrapport 2017.
- Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes brev af 1. december 2015 vedrørende implementering af nye statsstøtteregler for forskningsinfrastruktur.

IT-Universitetet i København varetager ikke sekretariatsfunktionen for legater og lignende.

IT-Universitetet i København har stiftet og ejer et aktieselskab, ITU Business Development A/S, til fremme af omsætningen af ny viden og teknologi mellem forskningsinstitutioner og erhvervslivet, jf. § 4, stk. 1 i LBK nr. 580 af 1. juni 2014 om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde (tech-trans-loven).

IT-Universitetet i København har ikke indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger i henhold til § 10, stk. 2, i LBK nr. 580 af 1. juni 2014 om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde (tech-trans-loven).

IT-Universitetet i København har ingen omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger.

IT-Universitetet i København udbyder ingen uddannelser i udlandet.

IT-Universitetet i København deltager ikke i Erasmus Mundus programmer.

IT-Universitetet i København overholder EU's statsstøtteregler for forskningsinfrastruktur.

HOVED- OG NØGLETAL

Indtægter (DKK 1.000)	2017	2016
Uddannelse	153.106	146.210
Forskning	93.470	89.924
Eksterne midler	31.027	26.165
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	0	0
Øvrige tilskud	-3.003	-1.773
Øvrige indtægter	4.715	5.531
Total	279.314	266.058

Omkostninger (DKK 1.000)	2017	2016
Uddannelse	141.141	120.529
Forskning	107.285	97.118
Formidling og vidensudveksling	13.560	7.233
Myndighedsbetjening	0	0
Generel ledelse og administration	13.260	26.852
Total	275.246	251.732

Personale (årsværk)	2017	2016
VIP	150,0	135,2
DVIP	43,0	42,6
Øvrige årsværk	140,3	136,6
Total	333,3	314,4

Balance (DKK 1.000)	2017	2016
Egenkapital	76.221	78.287
Balancesum	172.713	187.371

Økonomiske nøgletal (pct.)	2017	2016
Overskudsgrad	-0,7%	3,5%
Likviditetsgrad	233,5%	205,7%
Finansieringsgrad*	0,0%	0,0%

* IT-Universitetet i København har ingen langfristet gæld

Bygning	2017	2016
Bygninger m2 i alt - Netto	23.352	23.352

Bachelor- og kandidatstuderende i perioden 1. oktober - 30. september	2017	2016
Antal optagne bachelorstuderende	333	273
Antal optagne kandidatstuderende	498	479
Antal indskrevne studerende pr. 30. september	1.811	1.788
Antal STÅ (inkl. gæstestuderende)	1.357	1.361

Færdiguddannede bachelorer og kandidater i perioden 1. oktober - 30. september	2017	2016
Antal færdiguddannede bachelorer	169	169
Antal færdiguddannede kandidater	470	414

Friplads- og stipendieordningen	2017	2016
Antal indskrevne studerende på fripladser pr. 30. september	12	12
Antal STÅ baseret på fripladser (taxameter 3)	11	10
Samlet beløb udbetalt som stipendier (1.000 kr.)	1.335	1.072
Antal studerende, der har fået udbetalt stipendier	17	17

Deltidsstuderende i perioden 1. oktober - 30. september	2017	2016
Antal optagne diplom- og masterstuderende	52	69
Antal betalende deltidsstuderende	369	410
Antal årselever optjent af deltidsstuderende	75	96
Antal færdiguddannede diplom- og masterstuderende	79	92

Internationalisering i perioden 1. september - 31. august	2017	2016
Antal udvekslingsstuderende udgående (inklusive udlandsstipendier)	46	78
Antal udvekslingsstuderende indgående	28	28
Antal udenlandske studerende pr. 30. september	299	314

Forskeruddannelse	2017	2016
Antal indskrevne ph.d.-studerende pr. 31. december	52	51
Antal optagne ph.d.-studerende	15	18
Antal godkendte ph.d.-afhandlinger	11	15

Forsknings- og formidlingsresultater	2017	2016
Antal forskningspublikationer	230	231
Antal patentansøgninger	1	4
Antal udstedte patenter	1	2
Antal anmeldte opfindelser	4	3
Antal projekter med erhvervslivet	21	16
Antal eksterne projekter	71	66
Økonomisk samarbejde med erhvervslivet (1.000 kr.)	5.788	5.404



MÅLOPFYLDELSE



OVERSICHT OVER MÅLOPFYLDELSE

OPFØLGNING PÅ RESULTATMÅL I UDVIKLINGSKONTRAKT FOR 2015-2017

Opfølgning pr. 31. december 2017.

De 12 mål i udviklingskontrakten vedrører følgende otte overordnede temaer:




- Bedre kvalitet i uddannelserne
- Større relevans og øget gennemsigtighed
- Bedre sammenhæng og samarbejde
- Styrket internationalisering
- Øget regionalt vidensamarbejde
- Mere ekstern finansieret forskning
- Flere ph.d.-studerende
- Flere videnskabelige publikationer.

OVERORDNET OVERSICHT OVER MÅLOPFYLDELSEN I 2017

	Antal målepunkter	Opfyldt	Delvist opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke opgjort
Bedre kvalitet i uddannelserne	2	1		1	
Større relevans og øget gennemsigtighed	2	2			
Bedre sammenhæng og samarbejde	2	2			
Styrket internationalisering	1	1			
Øget regionalt vidensamarbejde	1	1			
Selvvalgte mål	4	1		2	1
I alt	12	8	0	3	1

Målafrapporteringen i ovenstående skema afspejler resultaterne for 2017 og er udarbejdet i henhold til Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes brev om årsrapport 2017 af 13. december 2017.

AFRAPPORTERING AF MÅLOPFYLDELSE

Målepunkter	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M 1.1	Gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen skal være mindst 4,75 på en skala fra 1 til 6. Det gælder for hvert år i kontraktperioden.	<p>I 2017 er gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen 4,81.</p> <p>I 2016 var gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen 4,74.</p> <p>I 2015 var gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen 4,75.</p>	
M 1.2	IT-Universitetet i København vil nedbringe den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid for dets færdiguddannede bachelorer og kandidater i 2015 med 0,5 måned i forhold til 2011, 1 måned i 2016 i forhold til 2011 og 1,6 måned i 2017 i forhold til 2011.	<p>I 2017 er den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid 10,4 måneder for IT-Universitetet i Københavns færdiguddannede bachelorer og kandidater. Dette er et fald på 1,2 måned sammenlignet med 2011.</p> <p>I 2016 var den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid 12,5 måneder for IT-Universitetet i Københavns færdiguddannede bachelorer og kandidater. Dette var en stigning på 0,9 måned sammenlignet med 2011.</p> <p>I 2015 var den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid 11,4 måneder for IT-Universitetet i Københavns færdiguddannede bachelorer og kandidater svarende til et fald på 0,2 måned sammenlignet med 2011.</p>	
M 2.1	Ledigheden for de kandidater, der dimitterede fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, vil i 2015 højst være 14 pct., i 2016 højst 13 pct. og i 2017 højst 12 pct.	<p>I 2017 er ledigheden for kandidater, der dimitterer fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, 9 pct.</p> <p>I 2016 var ledigheden for kandidater, der dimitterer fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, 14 pct.</p> <p>I 2015 var ledigheden for kandidater, der dimitterede fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, 11 pct.</p>	

Signatur:



Målet er opfyldt.





Målet er delvist opfyldt, idet der er opnået mere end 75 pct. af fuld opfyldelse.








Målet er ikke opfyldt, idet der er opnået 75 pct. eller mindre af fuld opfyldelse.





Målet kan ikke opgøres.

Målepunkter	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M 2.2	Andelen af dimittender fra IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet fra 0 til 10 år siden, der arbejder i den private sektor, skal være mindst 75 pct. af de beskæftigede kandidater. Dette gælder for hvert år i kontraktperioden.	<p>I 2017 arbejder 80 pct. af de beskæftigede dimittender fra IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet fra 0 til 10 år siden i den private sektor.</p> <p>I 2016 arbejdede 80 pct. af de beskæftigede dimittender fra IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet fra 0 til 10 år siden i den private sektor.</p> <p>I 2015 arbejdede 78 pct. af de beskæftigede dimittender fra IT-Universitetet i København uddannet fra 0 til 10 år siden i den private sektor.</p>	
M 3.1	Antallet af optagne kandidatstuderende, hvis adgangsgivende uddannelse er bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København, skal være mindst 230. Dette gælder for hvert år i kontraktperioden.	<p>I 2017 har 291 af de optagne kandidatstuderende en adgangsgivende uddannelse, som er bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København.</p> <p>I 2016 havde 281 af de optagne kandidatstuderende en adgangsgivende uddannelse, som var bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København.</p> <p>I 2015 havde 239 af de optagne kandidatstuderende en adgangsgivende uddannelse, som var bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København.</p>	

Målepunkter	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M 3.2	<p>IT-Universitetet i København vil i løbet af 2015 formulere en strategi for, hvorledes universitetet bevidst udnytter, at dets kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde.</p> <p>Målet for 2016 er, at universitetet i årsrapporten for 2016 redegør for fremdriften i udviklingen af de til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer.</p> <p>IT-Universitetet i København vil senest ved udgangen af 2017 have formuleret og iværksat til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer.</p>	<p>Ved udgangen af 2017 har IT-Universitetet i København formuleret de til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer.</p> <p>Med udgangspunkt i den i 2015 udarbejdede strategi, der blev indarbejdet i IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik, blev der i starten af 2016 udformet en diversitetspolitik og to idébeskrivelser.</p> <p>På denne baggrund er der i løbet af 2016 udarbejdet et forslag til strukturel revision af de fire kandidatuddannelser. Efterfølgende er der gennemført en debat af dette forslag i universitetets uddannelsesmæssige beslutningsorganer. Afslutningsvis har direktionen vedtaget handlingsplaner for hvert af forslagens initiativer til iværksættelse i 2017.</p> <p>I 2015 formulerede IT-Universitetet i København en strategi for, hvorledes det bedst udnyttes, at de kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde. Strategien indgik i IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik for 2016.</p>	
M 4	<p>Bachelor- og kandidatuddannelsernes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter evalueres hvert år i kontraktperioden, og der laves en handlingsplan for det efterfølgende år. Disse handlingsplaner skal godkendes af studielederen.</p>	<p>I 2017 er bachelor- og kandidatuddannelsernes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter blevet evalueret, og der er for hver uddannelse udformet en handlingsplan for 2018, som er blevet godkendt af studielederen.</p> <p>I 2016 blev bachelor- og kandidatuddannelsernes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter evalueret, og der blev for hver uddannelse udformet en handlingsplan for 2017, som blev godkendt af studielederen.</p> <p>I 2015 blev bachelor- og kandidatstuderendes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter ligeledes evalueret, og der blev udarbejdet handlingsplaner for 2016, som blev godkendt af studielederen.</p>	

Målepunkter	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M 5	Ved udgangen af 2017 udtrykker IT-Universitetets "executive-level" aftagerpanel i deres årlige statusrapport, at universitetet i tilfredsstillende omfang indretter sin portefølje af uddannelser efter aftagernes behov.	<p>I 2017 udtrykker IT-Universitetets "executive-level" aftagerpanel i deres årlige statusrapport, at universitetet i tilfredsstillende omfang indretter porteføljen af uddannelser efter aftagernes behov.</p> <p>Ved udgangen af 2016 forelå der "Programme-Specific Employers' Panels Reports" fra samtlige uddannelsesspecifikke aftagerpaneler.</p> <p>Målet indgik ikke i Udviklingskontrakten i 2015.</p>	
M 6	Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk skal være mindst 650.000 kr. i 2015, 800.000 kr. i 2016 og 1.000.000 kr. i 2017.	<p>I 2017 er det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk 407.000 kr. svarende til en målopfylde på 41 pct.</p> <p>I 2016 var det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk 408.211 kr. svarende til en målopfylde på 51 pct.</p> <p>I 2015 var det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk 499.673 kr. svarende til en målopfylde på 77 pct.</p>	
M 7.1	Antallet af optagne ph.d.-studerende vil være mindst 14 i 2015, 18 i 2016 og 22 i 2017.	<p>I 2017 er antallet af optagne ph.d.-studerende 15.</p> <p>I 2016 var antallet af optagne ph.d.-studerende 18.</p> <p>I 2015 var antallet af optagne ph.d.-studerende 14.</p>	

Målepunkter	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M 7.2	Antallet af personer, der optages som ph.d.-studerende på IT-Universitetet i København det pågældende år uden at få et ordinært ph.d.-stipendium, vil være mindst 2 i 2015, 3 i 2016 og 4 2017.	<p>I 2017 er fire personer blevet optaget som ph.d.-studerende på IT-Universitetet i København uden at få et ordinært ph.d.-stipendium.</p> <p>I 2016 blev tre personer optaget som ph.d.-studerende på IT-Universitetet i København uden at få et ordinært ph.d.-stipendium.</p> <p>I 2015 blev tre personer optaget som ph.d.-studerende på IT-Universitetet i København uden at få et ordinært ph.d.-stipendium.</p>	
M 8	Antallet af BFI-point divideret med antal forskningsårsværk, som er rapporteret til Danske Universiteters Statistiske Beredskab, vil være mindst 1,85 i 2015, 1,96 i 2016 og 2,08 i 2017.	<p>Det er endnu ikke muligt at opgøre dette mål for 2017, idet antallet af bibliometripoint (BFI-point) tidligst vil blive opgjort af Styrelsen for Forskning og Innovation medio 2018.</p> <p>I 2016 blev der optjent 235,71 BFI-point, svarende til 2,70 BFI-point pr. forskningsårsværk.</p> <p>I 2015 blev der optjent 202,39 BFI-point, svarende til 2,34 BFI-point pr. forskningsårsværk.</p>	

DISKUSSION AF MÅLOPFYLDELSEN

BAGGRUND

I Udviklingskontrakten for 2015-2017 har IT-Universitetet i København indgået en aftale med uddannelses- og forskningsministeren indeholdende 12 mål. I 2017 opfylder IT-Universitetet i København otte af de 12 mål. Tre mål er ikke opfyldt, mens et mål ikke kan opgøres. Herunder redegøres for de tre mål, som IT-Universitetet i København ikke har opfyldt i 2017.

Målepunkt 1.2: Gennemsnitlig overskridelse af normeret studietid

Den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid for færdiguddannede bachelorer og kandidater er 10,4 måneder i 2017, svarende til et fald på 1,2 måned sammenlignet med 2011. Dette svarer til en målopfyldelse på 75 pct.

IT-Universitetet i København er særdeles opmærksom på at skulle reducere den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid. IT-Universitetet i København har taget en række initiativer for at få reduceret den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid. Først og fremmest har IT-Universitetet i København implementeret fremdriftsreformen. IT-Universitetet i København har fastholdt kravene i fremdriftsreformen, herunder krav om tilmelding til 30 ECTS-points pr. semester, også efter at der fra 2016 politisk og lovgivningsmæssigt er åbnet op for lempelser. Derudover har IT-Universitetet i København fjernet de studerendes mulighed for at få studieorlov, forkortet specialeperioden fra seks måneder til et semester, indført specialeforberedende elementer på alle kandidatuddannelser, forkortet de tilladte maksimale studietider og indført studieaktivitetskrav. Den fulde effekt af tiltagene vil dog først kunne måles, når alle bachelorer og kandidater, der indgår i opgørelsen, har været underlagt fremdriftsreformen under hele deres uddannelse.

Den gennemsnitlige overskridelse af den normerede studietid påvirkes kraftigt af enkelte studerende, der bruger lang tid på studiet. En af årsagerne til lange studietider er studerende, der har et eller

flere længere sygdomsforløb under deres studietid. IT-Universitetet i København har meget begrænsede og i flere tilfælde ingen muligheder for at reducere studietiden for disse studerende.

Der er sket et fald i studietiderne, og prognoserne viser, at når studerende, der har påbegyndt deres uddannelse før studiefremdriftsreformen blev implementeret, har færdiggjort deres uddannelse, forventes studietiderne at blive yderligere reduceret, og IT-Universitetet i København forventer at nå reduktionsmålet i 2020.

Målepunkt 6: Forbrug af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk

Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antallet af senior-VIP-årsværk er 407.000 kr. i 2017 svarende til en målopfyldelse på 41 pct.

Igen i år har der været udfordringer med at opfylde målet om forbrug af eksterne forskningsmidler.

En af grundene til, at målet ikke er nået, er, at nogle af IT-Universitetet i Københavns større eksterne forskningsbevillinger er løbet ud i 2016, samt at universitetet ikke har formået at tiltrække nye større bevillinger i tide til, at de kunne starte op i 2017. Desuden må målet nu anses for at være for ambitiøst. Da målet blev formuleret i 2013, var det et udtryk for det dengang forventede nationale gennemsnitlige forbrug pr. senior-VIP-årsværk for universitetssektoren i Danmark som helhed. Men siden dengang er de offentlige kilder, der kan søges, blevet reduceret markant, og yderligere er konkurrencen om at tiltrække eksterne forskningsmidler blevet betydelig intensiveret både hos danske offentlige og private kilder samt hos Horizon 2020.

Opfyldelsesgraden varierer på tværs af institutter, men ingen opfylder målet om at forbruge 1.000.000 kr. pr. senior-VIP. Det institut, der er tættest på at opfylde målet, er Institut for Datalogi, og det er det eneste institut på IT-Universitetet i København, som har vækst målt i forskningsårsværk. Forventningen er derfor, at det gennemsnitlige forbrug af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk vil øges i de kommende år.

Desuden planlægger IT-Universitetet i København en proces, hvor udvalgte forskere på alle institutter forsøges løftet fra ikke at tiltrække eksterne midler til at bidrage positivt til forbrug af eksterne midler i løbet af en kort periode.

Målepunkt 7.1: Antallet af optagne ph.d.-studerende

Antallet af optagne ph.d.-studerende er 15 i 2017 svarende til en målopfyldelse på 68 pct.

Antallet af optagne ph.d.-studerende på IT-Universitetet i København er stærkt forbundet med forbruget af de tiltrukne eksterne forskningsmidler, forstået på den måde, at jo flere forbrugte eksterne forskningsmidler jo flere indskrevne ph.d.-studerende. Derfor, når målet om forbrug af eksterne forskningsmidler ikke opfyldes, så er det ikke sandsynligt, at målet om optagne ph.d.-studerende opfyldes. Tilsvarende er de initiativer, der skal til for at kunne optage flere ph.d.-studerende, de samme, som skal iværksættes for at tiltrække og forbruge flere eksterne forskningsmidler.

Yderligere tiltag for at kunne optage flere ph.d.-studerende vil blive at tiltrække flere erhvervs-ph.d.-studerende.

VURDERING AF DEN SAMLEDE MÅLOPFYLDELSE I KONTRAKTPERIODEN 2015-2017

Kontraktperioden for Udviklingskontrakt for IT-Universitetet i København 2015 – 2017 udløb den 31. december 2017. Med udgangspunkt i afrapporteringen af målopfyldelsen for 2017 har IT-Universitetet i København nedenfor forholdt sig til den samlede målopfyldelse i kontraktperioden ved for hvert enkelt målepunkt at komme med en vurdering af den samlede målopfyldelse for hele kontraktperioden.

Målepunkt 1.1: I 2013 var gennemsnittet på de kvantitative spørgsmål 4,72 på en skala fra 1 til 6. IT-Universitetet i København stræbte efter gennem undervisningsudvikling at opnå endnu bedre resultater. Kursusevalueringen har i kontraktperioden ligget stabilt omkring 4,75 og med en stigning i 2017 til 4,81. IT-Universitetet i København finder udviklingen tilfredsstillende.

Målepunkt 1.2: Nedbringe den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid for dets færdiguddannede bachelorer og kandidater: Se under den uddybende redegørelse ovenfor i afsnittet [Diskussion af målopfyldelsen](#).

Målepunkt 2.1: Ledighed for kandidater, der dimitterede fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere: IT-Universitetet i København finder udviklingen i ledigheden for kandidater, der dimitterede 4 til 7 kvartaler tidligere, for tilfredsstillende. Der har været problemer med relativ høj ledighed på to af kandidatuddannelserne. Disse problemer er adresseret, idet optaget på uddannelserne er blevet dimensioneret, og indholdet i uddannelserne er blevet revideret.

Målepunkt 2.2: Andelen af dimittender fra IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet fra 0 til 10 år siden, der arbejder i den private sektor: Som det fremgår af Udviklingskontrakten, ønskede IT-Universitetet i København at fastholde, at et klart flertal af universitetets dimittender finder beskæftigelse i den private sektor. I kontraktperioden har mindst 78 pct. været ansat i den private sektor. Herved er målsætningen indfriet i alle kontraktårene, hvilket IT-Universitetet i København finder tilfredsstillende.

Målepunkt 3.1: Antallet af optagne kandidatstuderende, hvis adgangsgivende uddannelse er bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København, skal være mindst 230: Som det fremgår af Udviklingskontrakten ønskede IT-Universitetet i København at fastholde, hvad det opfatter som en styrkeposition i forhold til sammenhæng og samarbejde, nemlig at universitetet optager et betydeligt antal kandidatstuderende fra andre danske uddannelsesinstitutioner end IT-Universitetet i København. IT-Universitetet i København har indfriet målsætningen i hele kontraktperioden.

Målepunkt 3.2: IT-Universitetet i København vil i løbet af 2015 formulere en strategi for, hvorledes universitetet bevidst udnytter, at dets kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde. IT-Universitetet i København vil senest ved udgangen af 2017 have formuleret og iværksat til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer:

I 2015 formulerede IT-Universitetet i København en strategi for, hvordan de kandidatstuderendes mange forskellige uddannelsesbaggrunde udnyttes. Strategien blev indarbejdet som en del af den ordinære kvalitetspolitik for uddannelserne i 2016. For hver af IT-Universitetet i Københavns fire kandidatuddannelser er der i perioden 2015-2017 gennemført et revisionsprojekt forankret i den enkelte uddannelses fagmiljø. Resultatet af projekternes arbejde er en revideret studieordning for hver af de fire kandidatuddannelser. Læringskonsulenter har været inddraget i projekterne for at understøtte indarbejdelse af pædagogiske og didaktiske hensyn. De reviderede studieordninger indeholder ændringer, der tilgodeser bedre udnyttelse af de kandidatstuderens forskellige uddannelsesbaggrunde. Efterfølgende er forslagene til reviderede studieordninger behandlet i universitetets uddannelsesmæssige beslutningsorganer, hvor de er blevet vedtaget. Arbejdet er hermed afsluttet og de reviderede studieordninger får effekt for studerende optaget på IT-Universitetet i København fra sommeren 2018.

Målepunkt 4: Bachelor og kandidatuddannelsernes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter evalueres hvert år i kontraktperioden, og der laves en handlingsplan for det efterfølgende år. Disse handlingsplaner skal godkendes af studielederen: IT-Universitetet i København har haft fokus på at udvikle globale kompetenceprofiler i alle universitetets fuldtidsuddannelser. Målene er opfyldt i hvert eneste år i aftaleperioden, idet de globale kompetenceprofiler er blevet evalueret, og der er blevet udarbejdet handlingsplaner for det kommende år.

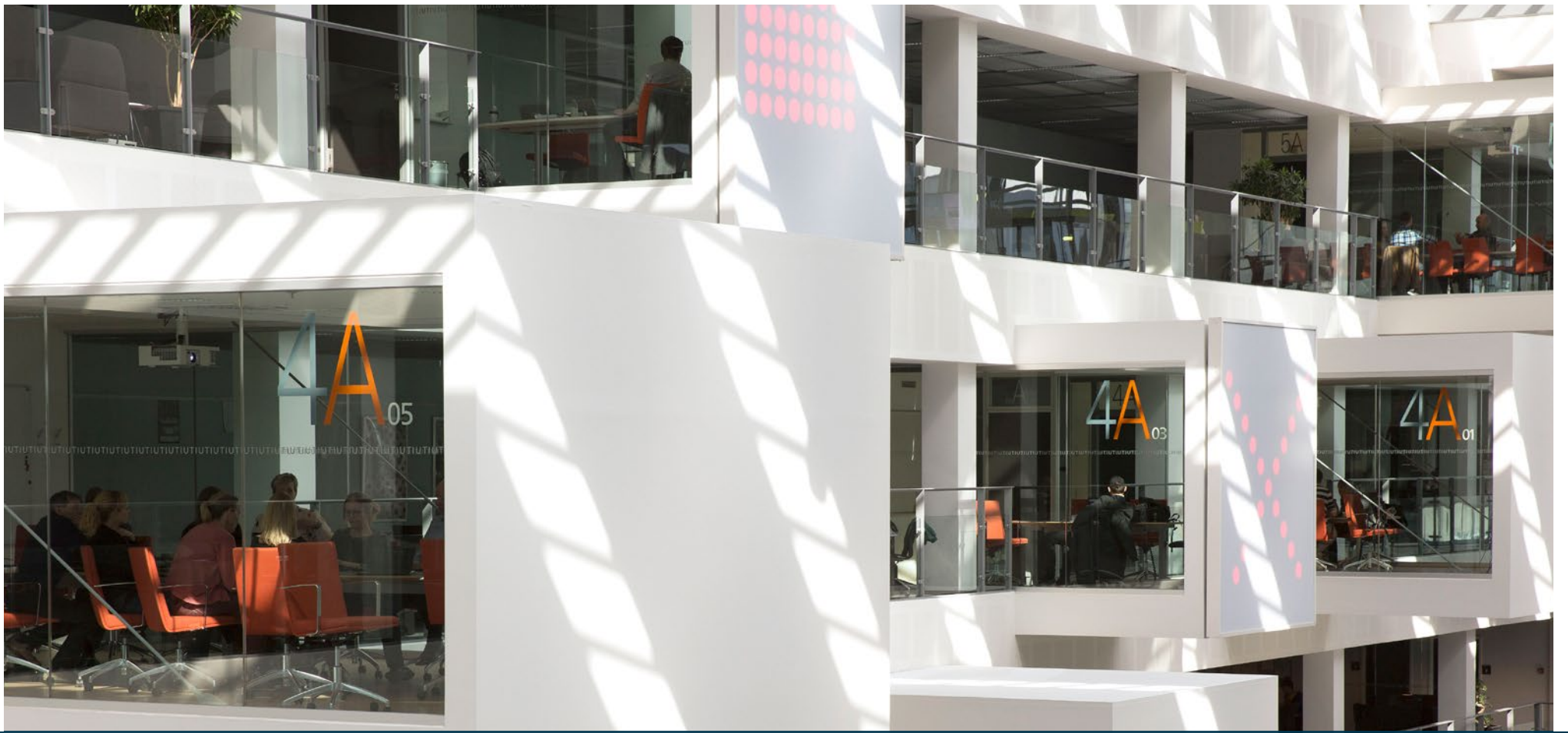
Målepunkt 5 (ændret 2016): Intensiveret dialog med Københavnsregionens aftagere: I 2015 nedlagde IT-Universitetet i København sit eksisterende aftagerpanel og oprettede i stedet syv uddannelsesspecifikke aftagerpaneler samt et overliggende "executive-level" aftagerpanel (i dag er der fem uddannelsesspecifikke aftagerpaneler). De fleste uddannelsesspecifikke aftagerpaneler mødtes første gang i 2015, og "executive-level" panelet mødtes første gang i 2016. Ved udgangen af 2016 forelå der "Programme-Specific Employers' Panels' reports fra samtlige uddannelsesspecifikke aftagerpaneler, og i 2017 udtrykker "executive-level" aftagerpanelet i sin årlige statusrapport, at IT-Universitetet i København i tilfredsstillende omfang indretter sin portefølje af uddannelser efter aftagernes behov. Målsætningen i udviklingskontrakten er dermed opfyldt.

Målepunkt 6: Forbruget af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk: Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk har ligget mellem 400.000 kr. og 500.000 kr. i hele kontraktperioden og har dermed ikke udviklet sig tilfredsstillende. IT-Universitetet i København har lavet en række tiltag i perioden for at øge forbruget af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk. I 2015 blev der indført en performancemodel samtidig med, at succesfulde forskere er tilført ekstra resurser på bekostning af andre grupper. Pt. planlægger IT-Universitetet i København en proces, hvor udvalgte forskere på alle institutter forsøges løftet fra ikke at tiltrække eksterne midler til at bidrage positivt til forbrug af eksterne midler i løbet af en kort periode. Samtidig har målopfyldelsen været påvirket af, at de offentlige kilder, som kan søges, er blevet reduceret markant, og yderligere er konkurrencen om at tiltrække eksterne forskningsmidler blevet betydeligt intensiveret både hos danske offentlige og private kilder samt hos Horizon 2020.

Målepunkt 7.1: Antallet af optagne ph.d.-studerende: Målet blev opfyldt i 2015 og 2016, men den forventede vækst i optaget i 2017 er udeblevet. Det lavere optag i 2017 hænger sammen med, at forbruget af eksterne forskningsmidler er lavere end forventet, hvilket har reduceret mulighederne for at tilbyde flere ph.d.-stipendier.

Målepunkt 7.2: Antal optagne ph.d.-studerende uden ordinært stipendium: IT-Universitetet i Københavns ønske om at øge optaget af ph.d.-studerende uden et ordinært stipendium er opfyldt, idet målet er indfriet i hvert af årene i kontraktperioden.

Målepunkt 8: Som det fremgår af udviklingskontrakten, tilstræber IT-Universitetet i København høj publikationsproduktivitet opgjort efter principperne i den nationale bibliometriske forskningsindikator (BFI): I 2015 var BFI-optjeningen pr. forskningsårsværk 26 pct. over målsætningen, og i 2016 38 pct. over målsætningen. IT-Universitetet i København anser målopfyldelsen som tilfredsstillende.



APPENDIKS



APPENDIKS 1

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS STYRELSESFORHOLD PR. 31. DECEMBER

IT-Universitetet i København ledes af en bestyrelse og en direktion.

Bestyrelsen

IT-Universitetet i Københavns bestyrelse består af en formand og otte medlemmer. Formanden og fire medlemmer er udefra kommende, et medlem er valgt af og blandt IT-Universitetet i Københavns videnskabelige personale, et medlem er valgt af og blandt det teknisk-administrative personale på IT-Universitetet i København, og to medlemmer er valgt af og blandt de studerende på IT-Universitetet i København.

Bestyrelsen er IT-Universitetet i Københavns øverste myndighed. Bestyrelsen varetager IT-Universitetet i Københavns interesser som uddannelses- og forskningsinstitution og fastlægger retningslinjer for dets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, behandles dog for lukkede døre.

Rektor

Rektor er ansvarlig over for bestyrelsen i ethvert spørgsmål og har inden for de rammer, bestyrelsen har fastsat, ansvaret for den daglige ledelse af IT-Universitetet i København. Ledelsesretten omfatter alt personale, der er ansat på IT-Universitetet i København.

Rektor skal sikre, at IT-Universitetet i København til enhver tid overholder gældende lovgivning og regler og er pligtig at foretage enhver anden handling, der er nødvendig til god og forsvarlig ledelse af IT-Universitetet i København.

Prorektor

Prorektor supplerer rektor på alle typer af opgaver, som rektor beskæftiger sig med.

Universitetsdirektør

Universitetsdirektøren er ansvarlig for, at den samlede administration understøtter forskning og uddannelse i videst mulig omfang. Universitetsdirektøren er ansvarlig over for rektor for, at lovgivningen inden for det administrative område bliver overholdt samt for at sikre en sammenhæng mellem de administrative processer på tværs af de administrative afdelinger.

Universitetsdirektøren leder de større tværgående projekter for de administrative afdelinger samt tegner administrationen over for omverdenen.

Direktionen udgøres af rektor, prorektor og universitetsdirektør. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelse af IT-Universitetet i Københavns strategier samt udarbejdelse og forhandling af strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Direktionen har ansvaret for, at IT-Universitetet i Københavns udvikling understøttes bedst muligt inden for de økonomiske rammer, som bestyrelsen har givet. Gennem direktionens arbejde opnås en helhed mellem forskning, uddannelse og administration. Direktionen arbejder gennem det daglige arbejde med at fremme IT-Universitetet i Københavns tre kerneværdier, toneangivende, ansvarlig og imødekommende, i hele organisationen.

Akademisk råd

Rektor nedsætter et akademisk råd. Akademisk råd består af en formand og fire medlemmer og vælger selv sin formand blandt rådets medlemmer. To medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale på IT-Universitetet i København, og to medlemmer vælges af og blandt de studerende på IT-Universitetet i København.

Akademisk råd udtaler sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for udveksling af viden, tildeler ph.d.- og doktorgraden og kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for IT-Universitetet i Københavns virksomhed mm.

Studienævn

Rektor opretter et eller flere studienævne, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Hvert studienævn vælger blandt sine VIP-medlemmer en formand og blandt de studerende en næstformand. Formand og næstformand godkendes af rektor.

Studienævnet sikrer tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af uddannelser og undervisning, udarbejdelse af forslag til studieordninger og ændringer heri og godkendelse af plan for tilrettelæggelse af undervisning og prøver mm.

Ph.d.-udvalg

Rektor opretter et ph.d.-udvalg, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Formand og næstformand udpeges af rektor efter indstilling fra ph.d.-udvalget.

Ph.d.-udvalget godkender ph.d.-kurser, udtaler sig om evaluering af ph.d.-uddannelsen og -vejledning til ph.d.-skolelederen og godkender ansøgninger om merit og dispensation mm.

Institutedere

Institutedere ansættes og afskediges af rektor. Lederen af hvert enkelt institut varetager instituttets daglige ledelse, herunder planlægning og fordeling af arbejdsopgaver. Institutederen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. I den tid, hvor de videnskabelige medarbejdere ikke er pålagt sådanne opgaver, forsker de frit inden for IT-Universitetet i Københavns strategiske rammer.

En institutleder sikrer kvalitet og sammenhæng i forskning og uddannelse og skal med inddragelse af studienævn og studieleder følge op på evaluering af uddannelse og undervisning.

Studieleder

Studielederen udpeges og afsættes af rektor efter indstilling fra studienævnet. Studielederen har til opgave i samarbejde med studienævnet at forestå den praktiske tilrettelæggelse af undervisningen og af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen.

Samarbejds- og sikkerhedsudvalg

IT-Universitetet i Københavns sikkerheds- og samarbejdsorganisation består af et Hoved Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (H-SiSu) og to underudvalg – et Administrativt Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (A-SiSu), som dækker administrationen, og et Forsknings Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (F-SiSu) som dækker institutterne - samt to sikkerhedsgrupper under hvert af de to underudvalg.

Generelt behandles emner, som vedrører samtlige medarbejdere, i H-SiSu, herunder politikker, strategier, arbejdspladsvurdering (APV), medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og koncept for medarbejderudviklings-samtaler (MUS). Emner, som alene vedrører/ har interesse for enten administrationen eller forskningen, behandles i henholdsvis A-SiSu og F-SiSu. Emner omkring arbejdsmiljø og sikkerhed behandles som udgangspunkt i A-SiSu og F-SiSu.

Der forudsættes et tæt samarbejde mellem SiSu'erne. Behandling af emner kan uddelegeres fra H-SiSu til henholdsvis A-SiSu eller F-SiSu, ligesom emner, som har været behandlet i A-SiSu og F-SiSu, kan blive behandlet i H-SiSu, såfremt det skønnes nødvendigt.

APPENDIKS 2

MEDLEMMER AF IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS AFTAGERPANELER PR. 1. JANUAR 2018

EXECUTIVE-LEVEL EMPLOYERS' PANEL:

Carsten Gomard (formand)

Bestyrelsesformand, Netcompany

Per Kogut

President and Chief Executive Officer (CEO), NNIT

Kaare Danielsen

Direktør og ejer, Jobindex

Jan Peter Larsen

Udviklingsdirektør, Bankernes EDB Central (BEC)

Jan Sirich

Selvstændig

Lars Frelle-Petersen

Afdelingschef, Finansministeriet

Adam Lebech

Vicedirektør, Digitaliseringsstyrelsen

Birgitte Hass

Direktør, IT-Branchen

Pernille Geneser

CIO, Bestseller

Lars Green Lauridsen

Senior Vice President, COWI

Henrik T. Krøyer

Development Director, Danske Bank Group IT

BACHELOR I SOFTWAREUDVIKLING (SWU)/BACHELOR I DATAVIDENSKAB (DS) /CAND.IT., SOFTWAREUDVIKLING (SDT):

Karsten Stanek Pedersen (formand)

Director, KSP Consulting

Casper Hovard

Senior Engagement Manager, KSP Nordic

Lars Nørsgaard

Vice President, Microsoft Customer Innovations & Transformation, NNIT

Michael Nielsen

Selvstændig

Jesper Hollisch Poulsen

Development Manager, Rational Tools & Engineering Processes, Danske Bank

Niels Hallenberg

Vice President, Technical Foundation, SimCorp

Jacob Strange

Direktør & Partner, Nine A/S

Morten Zohnesen

Managing Architect, Netcompany

Anders Hal Werner

Vice President Engineering, Actimo

Christian Bjerre Nielsen

Chief Product Officer, uQualio ApS

Thomas Hartmann

Head of Enterprise Architecture, ATP

Henrik Hasselbalch

Execute Partner & Country Manager, IBM

Bodil Biering

Head of Development, Blackwood Seven

Kaare Brandt Petersen

Management Consulting, Implement Consulting Group

Søren Ilsøe

Senior Vice President, SKAT

BACHELOR I DIGITALE MEDIER OG DESIGN (DMD)/CAND.IT., DIGITAL DESIGN OG KOMMUNIKATION (DDK):

Laust Jørgensen (formand)

Afdelingsleder, Peytz & Co.

Louise Sofie Kehler

Teamleder, Digitalisering og IT-drift, og Digitaliseringschef, Administrativt Ressourcecenter, Børn, Københavns Kommune

Brian Groth

Head of TV2 Grafik

Martin Sønderlev Christensen

Partner, Reload A/S

Nanna Engberg

Seniorkonsulent, Think! Digital

Andreas Petterson

Partner, eCapacity

Louise Wiktorina Klinker

Head of Strategy & UX, 1508

Carsten Ingerslev

Kontorchef, Erhvervsstyrelsen

Martine Pråme Malmquist

Managing Partner, Attention CPH

Kristoffer Åberg

Founder and Chief Designer Officer, Fictional Technologies

Britt Riefbjerg

Head of Digital Trading & Advisory, Nordea

CAND.IT., GAMES:

Karsten Lund (formand)

Creative Director, LEGO Digital Games

Aksel Køie

Digital Producer & Entrepreneur, Step in Books

Thomas Howalt

Underviser, Dadiu

Asbjørn Malte Søndergaard

CEO & Founder, Tactile Entertainment ApS

Na'Tosha Bard

Technical Director, Unity Technologies

Dajana Dimovska

Co CEO & Bizdev, NapNok Games

Gry Bauer

Digital Business Developer, SKAT

Sandra Mondahl

Recruiter, Massive Entertainment

Nikola Nielsen

HR Manager, IO interactive

BACHELOR I GLOBAL VIRKSOMHEDSINFORMATIK (GBI)/ CAND.IT., DIGITAL INNOVATION OG MANAGEMENT (DIM):

Kirsten Nielsen (formand)

Talent Pipeline Management-Programme Manager, Nordea Markets, Nordea

Jari Friis Jørgensen

Owner, Symmetric

Tanja Danner

Head of Regulatory Affairs Services, NNIT

Simon Killerich Vedel

Digital Product Manager, A. P. Møller-Mærsk

Steffen Rasmussen

Department Manager, FDC

Zain Syed

Tidligere IBM

Martin Eberhard

Direktør for markedsudvikling, Rambøll Management

Nicolai Meelby

Underdirektør, eBusiness, Topdanmark

Malte Harrishøj Larsen

Teamchef, Københavns Kommune

Birger Hauge

Direktør Public Affairs & Vidensudvikling, Zibra

Janus Sandsgaard

Fagchef, IT og Digitalisering, Dansk Erhverv

Nina Husfeldt Clasen

Kontorchef, Digitaliseringsstyrelsen

Pernille Madsen

Centerchef, Borgerservice, IT & Digitalisering, Helsingør Kommune

MASTER I IT-LEDELSE (ILM):

Ghita Thiesen (formand)

Kontorchef, KL

Erik Møberg

Director, Rambøll Management Consulting

Stig Lundbeck

Direktør, KoncernIT, Københavns Kommune

Lars Hagerup

Manager, Health & Public Service, Accenture

Philip Heller-Christensen

Udviklingschef, Dansk IT

Lars R. Andersen

Vice President, NNIT

APPENDIKS 3

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS INDKØB

IT-Universitetet i København har en central indkøbsfunktion, Centralt Indkøb, som er organiseret i afdelingen for Facilities Management med reference til universitetsdirektøren.

IT-Universitetet i København har formuleret en indkøbs- og udbudspolitik, som har til formål at sikre, at der indkøbes bedst og billigst i forskellige indkøbssituationer. Indkøbs- og udbudspolitikken er beskrevet og publiceret på IT-Universitetet i Københavns intranet og er tilgængelig for organisationen i de tilfælde, hvor decentralt indkøb benyttes, så disse også kan foretages ud fra gældende regler og politikker.

Centralt Indkøb samarbejder med en partner ved alle udbudsprocesser. Denne partner benytter Merzell.com til at håndtere alle udbud. Udbud journaliseres ved afslutning.

Centralt Indkøb foretager også andre indkøb og varetager kontraktindgåelser, som ikke er udbudspligtige. Disse journaliseres ligeledes. Opfølgning og kontrol af indgåede kontrakter foretages i henhold til de pågældende kontraktens konditioner.